國立東華大學 109 學年度第 1 學期第 1 次校務會議紀錄

會議時間：109 年 11 月 25 日(星期三)下午 2 時整

會議地點：行政大樓四樓 416 會議室

主 席：趙校長涵捷

紀錄：陳婉婉

出席人員：

學術及行政一級主管

朱副校長兼研發處代理處長景鵬	徐副校長兼總務長輝明	林副校長兼教務長信鋒
蔡副教務長正雄	馬國際處長遠榮	張副學務長國義
陳圖資處長偉銘	許院長芳銘	許副院長甄倚
郭院長永綱	江副院長政欽(吳教授秀陽代理)	范院長熾文
劉院長惠芝	張院長文彥	廖副主任委員慶華
王中心主任沂釗	潘中心主任文福	張中心主任德勝(請假)
陳主任香齡	戴主任麗華	

理工學院教師代表

王教授立中	蘇教授宏基	林教授哲仁	吳教授秀陽
劉教授振倫	林教授子強	田教授禮嘉	李教授佳洪(請假)
林教授群傑	陳教授俊良	葉教授振斌(請假)	林教授嘉德(委託代理)

管理學院教師代表

陳教授雯虹	楊教授國彬	侯教授介澤	葉教授智魁
翁教授胤哲	侯教授佳利(請假)	張教授益誠(委託代理)	

人文社會科學學院教師代表

吳教授冠宏	許教授又方	施教授雅純	許教授子漢(請假)
張教授銘仁	洪教授嘉瑜	潘教授宗億	石教授忠山(請假)
張教授鑫隆	林教授繼偉	呂教授傑華	康教授培德(請假)
朱教授嘉雯(請假)			

花師教育學院教師代表

劉教授明洲	尚教授憶薇	劉教授唯玉(請假)	白教授亦方(請假)
林教授俊瑩(請假)	廖教授永堃(請假)	簡教授梅瑩(委託代理)	

原住民族學院教師代表：

日教授宏煜	陳教授毅峰(委託代理)	李教授宜澤(委託代理)	楊教授政賢(請假)
-------	-------------	-------------	-----------

環境學院教師代表：張教授世杰	楊教授懿如(請假)	許教授世璋(請假)
----------------	-----------	-----------

藝術學院教師代表：吳教授偉谷(請假)	彭教授翠萍(請假)	林教授昭宏(請假)
--------------------	-----------	-----------

海洋科學學院教師代表：劉教授弼仁

共同教育委員會教師代表：周庭加老師

羅珮瑄老師

許文豪老師

行政人員代表

呂家鑾專門委員

許健興組長

宋之華代行組長

羅紫瑜專員

游守正先生

羅文君小姐(請假)

學生代表

陳人平同學

林暉翰同學

李哲豪同學

劉俊良同學

黃惠榆同學

葉雅晴同學

陳映璇同學

陳潔儒同學

洪梓惟同學

鍾佑慈同學

楊博丞同學(委託代理)

其他人員代表：楊煥城先生 劉康文先生

列席人員：顧瑜君主任

陳復主任

張菊珍專門委員

毛起安組長

壹、主席致詞

感謝各位校務代表撥冗出席，本次會議依往例先行業務報告後，再進行提案審議。本人於 15 時 20 分後另有公務行程，故會議後段將改由朱副校長景鵬代理主持。

貳、報告事項

(一)校長校務報告(詳見秘書室網頁)

(二)越南臺灣研究中心：自行評鑑結果報告

(三)各單位業務報告(詳見秘書室網頁)

參、前次會議紀錄及執行情形：109 年 5 月 20 日本校 108 學年度第 2 學期第 1 次校務會議

《提案討論》

【第 1 案】提案單位：學生事務處

案由：修正本校「學生事務委員會組織章程」第三條條文，請審議。

說明：

一、因應本校「學生獎懲委員會」之設置，學生獎懲事務審議移至該委員會審理，故修正第三條說明。

二、本章程已於 109 年 3 月 25 日經 108 學年度第 2 學期第 1 次學務會議通過，提請

本次校務會議核備。

決議：照案通過，如附件一。

執行情形：本校學生獎懲委員會於 109 學年度開始設置運作，「學生事務委員會組織章程」109 學年度起適用新辦法。

【第 2 案】提案單位：學生事務處

案由：修正本校「學生獎懲辦法」第七條第一項第五款、第八條第一項第十六款、第九條第一項第十五款、第十七條第一項第二及第三款內容，請審議。

說明：

- 一、依教育部 108 年 12 月 18 日臺教學(二)字第 1080181876 號函辦理；教育部建議本校依「性別平等教育法」及「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」，將「性霸凌之行為」納入懲處。故本次「學生獎懲辦法」：修訂第七條第一項第五款、第八條第一項第十六款、第九條第一項第十五款。
- 二、因本校將設置學生獎懲委員會，自 109 學年度起審議有關學生之獎懲事宜，由學生事務委員會移轉至學生獎懲委員會處理，故修訂第十七條。
- 三、已於 109 年 3 月 25 日由學生事務委員會完成審議，敬請校務會議覆審通過後，報請教育部備查。

決議：修正後通過，如附件二。

執行情形：本校「學生獎懲辦法」修正案於 109 年 6 月 12 日以東學字第 1090010457 號函陳教育部核備。教育部業於 109 年 6 月 18 日臺教學(二)字第 1090086960 號函復備查。

【第 3 案】提案單位：心理諮商輔導中心

案由：修正本校「導師制實施辦法」，請審議。

說明：

- 一、第一條、第六條、第七條、第九條修正說明：依據條文項目及業務執行現況進行相對應修改，已於 108 學年第 2 學期第 2 次行政會議修正通過。
- 二、第十三條修正說明：為簡化條文修正程序及頒布執行之時效性，未來修訂辦法於行政會議通過，陳請校長核示後執行。

決議：照案通過，如附件三。

執行情形：會議通過後已將最新導師制實施辦法公告於心理諮商輔導中心網頁之導師專區。

【第4案】提案單位：人事室

案由：修正本校「組織規程」第五條、第十一條、第十四條、第二十七條及第三十八條條文，並溯自109年2月1日生效，請審議。

說明：

- 一、茲因本校組織規程第五條、第十一條、第十四條及第三十八條修正草案前經108年11月27日本校108學年度第1學期第1次校務會議審議通過，並於108年12月31日以東人字第1080026619號函報教育部，教育部並於本(109)年1月16日以臺教高(一)字第1080193851號函核定本校組織規程修正條文第十一條、第十四條、第三十八條，並自109年2月1日生效，惟未核定第5條，依上開教育部函示略以，查大學法第十一條規定：「大學下設學院或單獨設研究所，學院下得設學系或研究所。大學得設跨系、所、院之學分學程或學位學程。」爰此，不得以共同教育委員會設學士班，請本校修正第五條第三項。經查上開核定條文教育部尚未函報考試院核備。
- 二、案經洽詢教育部高教司及人事處承辦人，綜合回覆情形如下：
 1. 「大一不分系學士班」於第五條附中置於共同教育委員會之下，教育部無意見，惟不得於第五條條文中明訂，並第十一條有關「共同教育委員會學士班主任」須配合併同刪除。
 2. 第三十八條原院屬研究中心主管職稱由「中心主任」修正為「主任」，以與校屬中心主管職稱「中心主任」有所區別部分，須配合修正第二十七條，明訂校屬中心主管職稱為「中心主任」、院屬中心主管職稱為「主任」。
- 三、本修正案將配合另案函報教育部，註銷本校前108年12月31日東人字第1080026619號函。
- 四、本次修正重點如下：
 - (一)第五條：增訂第三項後段：「學院得設博士班」，係依據教育部107年8月6日臺教高(四)字第1070130360號函核定增設「人文社會科學學院華語文教學國際博士班」，並自108年8月1日生效。
 - (二)第十一條：配合第五條第三項後段增訂「學院得設博士班」，爰於本條第四項明訂上開單位主管職稱：「學院博士班主任」原則由校長聘請學術主管兼任之。
 - (三)第十四條：修正第二項，增列副主任委員資格之一：「副教授以上教師」。
 - (四)第二十七條：明訂校屬中心主管職稱為「中心主任」、院屬中心主管職稱為「主任」，以茲區別。
 - (五)第三十八條：於第一項第二款有關行政會議部分，增訂：「必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議」，並配合第二十七條明訂校屬中心主管職稱為「中心主任」，院屬中心主管職稱為「主任」，爰於本條第一項第

四款修正院屬研究中心為「院屬中心」，主管職稱為「主任」，以茲區別。

五、本案業經 109 年 4 月 29 日本校 108 學年度第 2 學期第 1 次校務發展委員會會議審議通過，爰提校務會議審議，如校務會議審議通過，再函報教育部同意溯自 109 年 2 月 1 日生效。

決 議：照案通過，如附件四。

執行情形：

- 一、業經教育部 109 年 6 月 3 日臺教高(一)字第 1090079392 號函同意註銷本校前 108 年 12 月 31 日東人字第 1080026619 號函後，本案以 109 年 6 月 9 日東人字第 1090010407 號函報教育部，嗣經教育部 109 年 7 月 9 日臺教高(一)字第 1090084553 號函核定。
- 二、茲據教育部人事處承辦人電話告知，本校組織規程第 5 條、第 11 條修正係配合該部 107 年 8 月 6 日臺教高(四)字第 1070130360 號函核定增設「人文社會科學學院華語文教學國際博士班」自 108 年 8 月 1 日生效，爰第 5 條、第 11 條修正條文應配合溯自 108 年 8 月 1 日生效。查前述博士班已列於本校組織規程附表 5，並自 108 年 8 月 1 日生效，業經教育部核定在案。基於時效，本校於 109 年 9 月 23 日簽奉核，本校組織規程修正條文第 5 條、第 11 條調整溯自 108 年 8 月 1 日生效，以與上開博士班設立生效日一致，其餘條文(第 14 條、第 27 條及第 38 條)維持原核定生效日(109 年 2 月 1 日)，業經教育部 109 年 9 月 25 日臺教高(一)字第 1090140381 號函核定。

【第 5 案】提案單位：人事室(本案第三十八條修正與第 9 案共同討論，為秉持中立立場主席迴避，由朱副校長景鵬主持)

案 由：修正本校「組織規程」第二十八條、第三十八條及第五條附表，並自 109 年 8 月 1 日生效，請審議。

說 明：

- 一、依教育部 108 年 8 月 27 日臺教高(四)字第 1080121299 號函核定本校 109 學年度增設、調整院、系、所、學位學程及招生名額總量，爰配合修正第五條附表，另檢視第二十八條第二項有關本校附屬高級中學及職業學校校長聘任部分，依「國立高級中等學校改隸為國立大學附屬學校審查作業及處理要點」第四點第一款規定略以，學校改隸後，學校校長之聘任，應依高級中等教育法第十四條第二項規定辦理，擬依上開規定修正。
- 二、另依本校秘書室 109 年 4 月 27 日第 1090007239 號簽，有關本校學生代表陳情案之紀錄，其中「本校組織規程第三十八條『...學生得列席行政會議...』是否能明確規範什麼情形得列席？結論：本校組織規程是經過校務會議決議，條文即規定

學生『得』列席行政會議。但今年5月20日召開之校務會議可以提出討論是否修正為學生『應』列席行政會議，或明確條文什麼情況得列席。校長對本案持中立態度，並無特定立場。」業於本年4月29日奉核，爰配合修正第三十八條第一項第二款，並檢附本室於108年10月30日彙整之31所國立大學行政會議學生代表人數一覽表(置有學生代表：11所、未置學生代表，惟訂有「學生代表必要時列席」：5所、未置學生代表且未訂「學生代表必要時列席」：15所)供參。

三、本次修正重點如下：

(一)第二十八條：依「國立高級中等學校改隸為國立大學附屬學校審查作業及處理要點」第四點第一款規定略以，學校改隸後，學校校長之聘任，應依高級中等教育法第十四條第二項規定辦理。查「高級中等教育法」第十四條第二項規定略以，公立高級中等學校校長，由各該主管機關遴選合格人員聘任之；師資培育之大學附屬高級中等學校校長，由各該校組織遴選委員會就各該校或其附屬學校或其他學校校長或教師中遴選合格人員，送請校長聘兼(任)之，並報各該主管機關備查，或委由各該主管機關遴選合格人員聘任之。爰依上開規定修正第二項為：「本大學附屬高級中學及職業學校校長，由本大學依相關規定遴選合格人員，送請校長聘兼(任)之，並報請教育部備查，或委由教育部遴選合格人員聘任。由本大學遴選時，其遴選辦法另定之。」

(二)第三十八條：於第一項第二款有關行政會議部分，擬具甲、乙二案如下：

甲案：維持原條文：「必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議。」

乙案：依本校學生代表陳情案之紀錄修正「必要時視議題應邀請學生代表及其他有關人員列席會議。」

(三)第五條附表：依教育部函核定109學年度增設調整院系學位學程情形如下：

1.系所整併：「法律學系」與「財經法律研究所」整併為「法律學系」含學士班及碩士班。

2.新增學系、班別、學位學程：於人文社會科學學院增設「亞太區域研究博士班」。

3.裁撤：體育與運動科學系「進修學士班」自109學年度起裁撤。

四、本案業經109年4月29日本校108學年度第2學期第1次校務發展委員會會議審議通過修正第二十八條及第五條附表，增列修正第三十八條係依本校學生代表陳情案之紀錄，併提校務會議審議，如校務會議審議通過，再函報教育部。

決 議：

- 一、修正第二十八條及第五條附表照案通過，如附件五。
- 二、修正第三十八條部份與第9案合併討論。

執行情形：修正第二十八條及第五條附表業經教育部109年7月21日臺教高(一)字第

【第 6 案】提案單位：秘書室

案由：修正本校「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治與處理要點」，請審議。

說明：

- 一、教育部於 108 年 12 月 24 日修正發布「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」，函請各校應配合該準則修正校內之校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定，並利用多元管道確實公告周知準則所規範事項。
- 二、本校旨揭防治與處理要點於 94 年訂定，歷經 101 年二次修正計 24 條；本次配合教育部防治準則修正總說明及處理校園性平事件實務所需，爰參酌防治準則條次，重新修正並綜整本校防治與處理要點，計修訂 4 章 37 條。
- 三、本案業已提送本校 109 年 4 月 8 日第 108 學年第 2 學期第 1 次性平會及 109 年 4 月 15 日第 108 學年第 2 學期第 4 次行政會議審議通過。
- 四、本次修正內容請參閱條文對照表，要點如下：
 - (一)修正教師、職員、工友及學生之定義(修正條文第三條)。
 - (二)增列學校應採取之防治教育措施、主動提供予相關人員協助之事項(修正條文第四、五條)。
 - (三)考量校園使用者包括社區民眾，增訂校園空間安全檢視說明會得採電子化會議方式召開；檢視校園危險空間改善進度，應列為性平會每學期工作報告事項(修正條文第七條)。
 - (四)增列排除向本校申請調查或檢舉之情形(修正條文第十一條)。
 - (五)增列本校之受理案，若行為人於行為發生後轉任或轉職至他校之處理機制(修正條文第十二條)；若屬行為人之兼任學校的處理機制(修正條文第十三條)。
 - (六)增列行為人同時具多種不同身分時，以其與被害人互動時之身分定受調查之身分及管轄(修正條文第十四條)；分屬不同學校之受理處理機制(修正條文第十五條)。
 - (七)增列學校人員應於知悉疑似後立即以書面或其他通訊方式通報學生事務處生活輔導組，並由其專責人員於 24 小時內完程通報(修正條文第十七條)。
 - (八)增列經媒體報導之事件，視同檢舉應主動交性平會調查處理(修正條文第二十條)。
 - (九)增列學校處理校園性別事件辦理方式(修正條文第二十三條)；參與校園性別事件保密規定(修正條文第二十四條)。
 - (十)增列性平會對行為人有改變身分之處理建議時之陳述意見作法(修正條文第二十八條)。

(十一)增列申復處理程序(修正條文第三十條)。

(十二)修正本校職員對申復結果不服，其救濟程序係向「職員申訴評議委員會」提出；工友對申復結果不服，其救濟程序係向「工友評審委員會」提出(修正條文第三十一條)。

(十三)增列校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之檔案資料保存機制(修正條文第三十二條)。

決議：照案通過，如附件六。

執行情形：本案經校務會議審議通過後，業已公告周知並依規定辦理。

【第 7 案】提案單位：秘書室

案由：國立花蓮高級中學申請改隸本校附屬花蓮高級中學計畫書、合併契約書草案，請審議。

說明：

- 一、本校經 108 年 11 月 27 日 108 學年度第 1 學期第 1 次校務會議決議：優先與「國立花蓮高中」研商改隸附中事宜。
- 二、隨後持續與花中召開「改隸效益評估與規劃小組」會議，就改隸計畫內容、期程及應辦事項、教職員工及學生權益處理、預期效益等先期研擬，共同撰寫改隸計畫書。
- 三、於 109 年 4 月 29 日兩校協議會議，自 109 學年度起具體合作課程規劃有四個部分：
 - 1.學士班隨班附讀：高三學生空堂可隨班附讀大學課程，採校際選課方式選讀課程及收費，課程結束發給成績單，俟取得東華學籍得抵免學分及申請退還學分費。
 - 2.開設專班課程：花中依 108 新課綱彈性課程時段開課，由東華教授到花中授課，課程以大一基礎課程為主(如：微積分、普通化學、普通物理、程式設計、英文選讀、華語文進階等)，也歡迎花女學生一同參與。
 - 3.協同教學：由大學端與高中端採 2 位以上教師共同授課，初步規劃每學期以 6 週課程為上限。
 - 4.先修課程：開放花中及花女同學修讀，培養自主學習能力，銜接大學課程，過通修習課程或認證考試，可實質抵免學分，未來取得學籍除可實質抵免，亦可辦理退費。
- 四、於 109 年 5 月 6 日辦理改隸說明會，廣泛蒐集教職員工生對合校改隸議題之意見，以增進問題釐清與瞭解，尋求學校發展的最大利基。
- 五、本次依據「國立高級中等學校改隸為國立大學附屬學校審查作業及處理要點」(附

件一)規定，擬訂旨揭改隸計畫書(附件二)及合併契約(附件三)，提請校務會議審議，應經兩校校務會議代表四分之三出席，出席代表四分之三同意後，再陳報教育部國民教育與學前教育署審議。

決議：

- 一、本案應出席人數 97 人，實際出席人數 76 人，已達應出席人數四分之三(73 人)以上規定。
- 二、投票結果：領票數 75 票(主席未領票)，同意票數 71 票，不同意票數 3 票，廢票 1 票。已達出席人數四分之三(55 人)以上同意之規定，本案同意通過。

執行情形：

- 一、本校與國立花蓮高級中學持續推動校際互惠交流，促進彼此師生了解及凝聚共識，共同研擬改隸計畫及合併契約書中。
- 二、本案國立花蓮高級中學前於 109 年 7 月提送計畫書送審，經教育部國民及學前教育署復函前揭計畫書有應釐明補正事項。

【第 8 案】提案單位：主計室

案由：本校 108 年度校務基金績效報告書(草案)，請審議。

說明：

- 一、依據 109 年 4 月 9 日第 1090006151 號簽辦理。
- 二、依據國立大學校務基金管理及監督辦法第二十六條辦理。
- 三、本案業已提報本校 109 年 5 月 13 日 108 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會會議。

決議：照案通過。

執行情形：本案業經教育部 109 年 6 月 12 日臺教高(三)字第 1090080636 號函同意備查，並依規定公告於本校網頁。

【第 9 案】提案單位：學生代表鄭學鴻等 6 人連署(為對本案秉持中立立場，主席迴避，由朱副校長主持)

案由：修正本校「組織規程」第三十八條，請審議。

說明：

- 一、行政會議討論之事項常與學生相關，盼能在會議上納入學生代表，以利直接與學生溝通討論。
- 二、108 學年度第 1 學期第 2 次校務會議，新增「必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議」。然此條文定義有疑慮，難以認定必要與否、議題是否邀

請、由誰邀請等。

三、108 學年度第 2 學期第 3 次行政會議上，提案討論 108 學年度畢業典禮辦理事宜，與學生高度相關之提案，並未邀請相關學生列席，顯示前次修正版本，未能有效保障學生之權益。

四、行政會議討論與學生權益之相關問題時，學生無法第一時間提供意見，形成溝通代溝。明訂學生代表出席於行政會議，使公共事務決策納入學生意見，除獲得認同亦強化政策正當性。

五、參考秘書室上學期彙整本校以外之 31 所國立大學行政會議組織規程：

(一)置有學生代表：11 所。

(二)未置學生代表，惟訂有「學生代表必要時列席」：5 所。

(三)未置學生代表且未訂「學生代表必要時列席」：15 所。

六、行政會議上部分決議，事關全校，如此重大之決定，應提請校務會議追認之。

決 議：

一、業經修正並附議，就第 5 案甲案：「維持原條文：必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議。」，以及第 9 案所提：「行政會議：由校長、副校長、教務長、研究發展處處長、國際事務處處長、圖書資訊處處長、學生事務長、總務長、各學院院長、師資培育中心中心主任、教學卓越中心中心主任、心理諮商輔導中心中心主任、主任秘書、人事室主任、主計室主任、共同教育委員會主任委員、學生行政中心執行長組織之，校長為主席，討論本大學重要行政事項，並得視實際需要成立各種委員會或專案小組，處理行政事務。本會議之重大決定，應提請校務會議追認之。必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議」二者進行投票表決。

二、投票結果：領票數 71 票，同意第 5 案甲案 44 票，同意第 9 案 24 票，廢票 3 票。同意第 5 案甲案得票數多，故維持原條文：必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議。

執行情形：遵照辦理。

肆、提案討論

【第 1 案】提案單位：教務處

案 由：本校共同教育委員會「大一不分系學士班」申請自 111 學年度起更名與轉型為四年制「縱谷跨域整合書院學士學位學程」案，請審議。

說 明：

一、本案業經 109.11.03 本校 109 學年度第 1 學期第 1 次校務發展委員會議審議通過。

- 二、原送校務發展委員會議審議名稱為「縱谷書院學士學位學程」，惟考量更能體現本學士學位學程精神，擬修正案名為「縱谷跨域整合書院學士學位學程」。
- 三、大一不分系學士班自 108 學年度成立至今已辦理兩屆，因應跨領域的進階需要，將更名並轉型為四年制的「縱谷跨域整合書院學士學位學程」，發展具有跨領域特色的大學實驗教育。
- 四、本學程的目標是藉由重建古典大學的學徒(Apprenticeship)與教練(Coach)的緊密師生關係，透過系列課程發展學生觀察、判斷和創造的潛能，培養豐厚的學理素養，展現個體的獨特性，成為具有「獨立思考的心智、客觀同理的情感、自我實現的意志」三者兼備的全人。
- 五、本案若蒙本會議審議通過，將於 110 年 3 月底前提報教育部院、系、所學位學程增設調整案，申請自 111 學年度起更名並轉型。

決 議：

- 一、本案修正案名為「縱谷跨域書院學士學位學程」。
- 二、修正後通過。

【第 2 案】提案單位：教務處

案 由：本校管理學院 111 年度申請「國際企業學系碩士在職專班」停招案，請審議。

說 明：

- 一、本案業經 109.11.03 本校 109 學年度第 1 學期第 1 次校務發展委員會議審議通過。
- 二、國際企業學系碩士在職專班近 5 年報名人數逐年下滑，由 105 學年度之 32 人，下滑至 109 學年度之 11 人。過去 3 年，該系亦以招生分組，試圖擴大招生的生源，皆不敵市場趨勢，若能進行班制整併，除了課程規模之利，亦可產生單一品牌招生，強化招生力道與能量。本班別停招後，擬將招生名額併入管理學院高階經營管理碩士在職專班，進行教學分組，並自 111 學年度起辦理。
- 三、本案若蒙本會議審議通過，將於 110 年 3 月底前提報教育部院、系、所學位學程增設調整案，申請自 111 學年度起停招。

決 議：照案通過。

【第 3 案】提案單位：總務處

案 由：本校美崙校區遭占用土地擬提報財政部國有財產署辦理變更非公用土地後，申請移交該署接管，請 審議。

說 明：

- 一、依據本校 109 年 10 月 30 日第 1090019668 號核准簽辦理。
- 二、本案遭占用土地為民心段 340、340-1 地號，占用戶唐○忠等 11 人，地處美崙

校區圍牆外，如附圖。

三、案已進入訴訟程序中，後經住戶向本縣議會陳情，該會遂於 109 年 10 月 12 日召開專案協調會議，本校為因應地方的請求-「讓住戶得採租用方式維持現狀使用」，故擬建請依「國有公用被占用不動產處理原則」等規定，將被占用土地變更為非公用財產後移交財政部國有財產署接管，再由該署辦理之，因移交作業事涉校地變更及縮減，故提請審議。

決 議：照案通過。

【第 4 案】提案單位：人事室

案 由：修訂本校「教師評鑑辦法」案，請審議。

說 明：

一、本校教師評鑑辦法於 96 年 5 月 9 日訂定實施，期間歷經 6 次修正，最近一次係於 108 年 5 月 29 日修正，依 109 年 6 月 17 日 108 學年度第 2 學期第 4 次校教評會議決議略以：「有關評鑑未通過者之輔導機制，併請人事室研議修訂本校教師評鑑辦法」爰修正本辦法。

二、本次計修正三條，說明如下：

(一)第八條：

1.茲因參考部份大學免予評鑑規定，並實務上本校年滿六十歲且已升任教授者，由各級教評會從寬審認通過免予評鑑，爰為符實務作業，並簡化審議程序，符合該條件者，提校教評會報告後，免予評鑑，爰增訂第四款：「年滿六十歲且已升任教授者，並通過最近一次評鑑者。」，係原第九條第三款移列至本條第四款，並增列「通過最近一次評鑑」。

2.增訂第二項，為簡化作業程序，符合第一項第三款及第四款條件者，由人事室調查列冊，簽陳提校教評會報告。

(二)第九條：刪除「教學、研究、服務暨輔導達到一定水準且」文字，並為符實務作業，第一款明訂年限採計截止至申請當學年度，以臻明確。原第三款移列至第八條第四款，原本條第四款調移至第三款。

(三)第十三條：增訂第二款有關評鑑未達標準者之輔導機制：「系(所)得依下列程序啟動輔導機制：(一)由系(所)通知評鑑未達標準教師，以書面敘明理由。(二)系(所)將上述教師所提書面理由，提系(所)教評會專案討論，並敘明後續輔導措施及所需支援，提院、校教評會備查。」實務作業上，教師評鑑未達標準者，本校即請院系(所)啟動輔導機制，爰明訂於本辦法中，更臻明確。原第二款移列至第三款。

三、本案業經 109 年 10 月 28 日本校 109 學年度第 1 學期第 2 次教師評審委員會議審議修正通過，爰提校務會議審議。

決議：照案通過，如附件一。

【第 5 案】提案單位：人事室

案由：修訂本校「專任教師校外兼職及兼課處理要點」部分規定案，請審議。

說明：

一、本校專任教師校外兼職及兼課處理要點於 95 年 11 月 15 日 95 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過，期間歷經 6 次修正，最近一次修正日期為 108 年 11 月 27 日，茲依教育部本(109)年 2 月 13 日臺教人(二)字第 1090010154C 號函送「公立各級學校專任教師兼職處理原則」(以下簡稱兼職處理原則)修正規定及修正對照表，本室並於本年 3 月 13 日簽奉核，於同年月 18 日函知本校各教學單位在案，配合上開兼職處理原則修正規定，爰通盤檢討修正本要點。

二、本要點修正九點，修正重點如下：

(一)第二點：依兼職處理原則第二點及第四點規定，於第一項酌作文字修正，並說明如下：

- 1.於第一項第四款增列第三日至第六日，明定國內得兼職範圍，以臻明確。
- 2.增列第二項，係現行規定第一項第四款修正移列至修正規定第二項，為臻明確，明定國外、香港或澳門地區得兼職範圍。
- 3.配合兼職處理原則第五點第三項至七項規定，爰增列第三項至七項規定，以明訂國內營利事業機構或團體之兼職職務範圍，並於第四項明訂教師至與本校建立產學合作關係、政府機關(構)或學校持有其股份之營利事業機構或團體及第二項第四款所定外國公司兼任董事、監察人或獨立董事職務之本校揭露機制。

(二)第三點：依兼職處理原則第十點規定，於第一項酌作文字修正，並增列第二項，明訂教師兼職如須經兼職營利事業機構或團體之提名選任程序，亦應事先以書面報經本校核准，如至非營利事業機構或團體兼職時，得比照前開規定辦理；未獲選任該等職務，應通知本校。

(三)第五點：配合兼職處理原則第五點規定，增列第一款但書，並酌作文字修正，現行規定第二項第一款移列修正規定第二點第三項。

(四)第七點：依兼職處理原則第十點第三項第四款規定，並參據兼職處理原則修正對照表說明，於第四款明訂應政府機關(構)、學校、行政法人或非以營利為目的之事業或團體之邀請，兼任非決策或執行業務之職務，僅支領交通費或出席費，且無其他對價回饋者，免經本校核准，爰兼任財(社)團法人之董事、監事及理事等職務，仍須以書面事先報經本校核准。

(五)第八點：依兼職處理原則第三點規定，係配合科學技術基本法第十七條第五項，及從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法第五條之規定，酌作

文字修正。並依上開規定，於第二項第二款增列但書，修正教師因其研發成果貢獻持有新創公司股份比例上限。

(六)第九點：依兼職處理原則第十二點規定，酌作文字修正，並說明如下：

1.增列第五項及第六項，明定教師至與本校建立產學合作關係之營利事業機構或團體兼任獨立董事職務時，本校應請兼職機關(構)於股東會後首次董事會決議通過，自教師經選任為獨立董事之日起三個月內，應與本校完成簽訂產學合作及學術回饋機制契約，並函知本校。如前揭會議完成此承諾之決議，則此三個月內均認定為合法兼職；如無法完成上開承諾之決議，本校即應否准教師此項兼職。另本校與兼職機關(構)間學術回饋契約之簽訂，至遲應於兼職機關(構)確定選任之日起三個月內完成。屆時未完成者，該項兼職同意函向後不生效力。

2.增列第七項，明定教師兼任獨立董事職務，如有因兼任該獨立董事職務而衍生兼任該機構或團體之其他相關職務(例如：薪資報酬委員會委員或審計委員會委員等)，則教師兼任該等職務程序仍應依本要點相關規定提出申請，又於前述期間執行該職務之效力與獨立董事相同。

(七)第十一點：配合兼職處理原則第十三點規定，為臻明確，爰將第一款文字酌作修正。

(八)第十八點：依兼職處理原則第十四點規定，增列第二項，明訂教師違返規定之兼職期間所得兼職酬勞，本校應予以追繳並納入校務基金運用。

三、本要點業經 109 年 9 月 23 日 109 學年度第 1 學期第 1 次行政會議審議通過，爰提校務會議審議。

決議：照案通過，如附件二。

【第 6 案】提案單位：人事室

案由：修訂本校「組織規程」第 5 條附表，並溯自 109 年 8 月 1 日生效案，請審議。

說明：

一、依教育部 109 年 5 月 19 日臺教師(二)字第 1090066303 號函同意核定本校師資培育中心設置辦法修正條文第 5 條，有關修正二組名稱「國小、幼教與特教學程組」、「國小、幼教與特教教育實習組」，爰配合修正組織規程第 5 條附表，並溯自 109 年 8 月 1 日生效。

二、本案業經 109 年 11 月 3 日本校 109 學年度第 1 學期第 1 次校務發展委員會議審議通過，爰提校務會議審議，如校務會議審議通過，再函報教育部。

決議：照案通過，如附件三。

【第 7 案】提案單位：國際事務處

案由：修訂本校「國際事務處設置辦法」案，請審議。

說明：

一、調整現有三組名稱為「國際合作組」、「國際招生組」、「國際學生組」。

二、增設「永續發展組」一組。

三、酌予調整本處任務及各組業務內容文字。

決議：照案通過，如附件四。

【第 8 案】提案單位：人事室

案由：修訂本校「組織規程」6 條、第 28 條，並自 110 年 2 月 1 日生效案，請審議。

說明：

一、依據本校國際事務處 109 年 5 月 13 日簽於同年月 28 日奉核、教育部 109 年 7 月 21 日臺教高(一)字第 1090102505 號函辦理。

二、本次修正說明如下：

(一)第六條：修正第五款，係國際事務處為促進本校永續發展目標實踐及強化國際宣傳行銷，增設「永續發展組」，並配合業務需要，調整現行三組名稱：「國際合作組」、「國際招生組」、「國際學生組」。

(二)第二十八條：依教育部一百零九年七月二十一日臺教高(一)字第一〇九〇一〇二五〇五號函說明二：「案內第二十八條第二項『本大學附屬高級中學及職業學校校長，...』，嗣後修編時應配合《高級中等教育法》修正為『本大學附屬高級中等學校校長，...』」爰配合修正第二項。

三、本案業經 109 年 11 月 3 日本校 109 學年度第 1 學期第 1 次校務發展委員會議審議通過，爰提校務會議審議，如校務會議審議通過，再函報教育部。

決議：照案通過，如附件五。

【第 9 案】提案單位：東臺灣人文與環境研究及社會實踐中心

案由：修正本校「東臺灣人文與環境研究及社會實踐中心設置辦法」及更名案，請審議。

說明：

一、因應教育部對大學社會責任重視之趨勢及整體中心現況，爰修正現行條文與中心名稱。擬將中心名稱調整為「國立東華大學社會參與中心」，考量中心任務及調整既有資源，調整設置辦法中的中心主要工作與分組設置等。

二、本案業經本學期第一次校務發展委員會修訂通過。

決議：照案通過，如附件六。

【第 10 案】提案單位：研究發展處

案由：本校 110 年度財務規劃報告書草案案，請審議。

說明：

- 一、依據國立大學校務基金管理及監督辦法之規定辦理。
- 二、本案業經本校 109 年 11 月 3 日 109 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會通過，依規定應提送校務會議通過後報部核備。

決議：照案通過。

【第 11 案】提案單位：主計室

案由：本校第 12 屆校務基金管理委員會委員遴聘案，提請同意。

說明：

- 一、依據本校「校務基金管理委員會設置要點」第二條第一項規定：「本會置委員七至十五人，校長為當然委員並擔任召集人，其中未兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。委員任期二年，由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。」第五條第一項第一款規定：「本會之會務行政工作，由主計室負責辦理。」
- 二、本案經簽奉校長提聘池祥萱、吳天泰、林嘉志、邱紫文、翁若敏、劉惠芝、范熾文、馬遠榮、李進益及李官陵等 10 名教師為本校第 12 屆校務基金管理委員會委員，其中未兼行政職務之教師代表共 6 名。。

決議：照案通過，同意遴聘。

【第 12 案】提案單位：秘書室（校長因公務離席，由朱副校長景鵬代理主席）

案由：本校 109 學年度校務會議提案審查小組委員選舉，請審議。

說明：

- 一、依據本校校務會議組織及運作辦法第十條規定：「前條第三類(即「校務會議應出席代表六人(含)以上連署之提案」)之提案，應先經提案審查小組審查。提案審查小組由校務會議代表互選五人(其中至少應含行政或其他人員代表一人、學生代表一人)，及副校長、主任秘書組成之。」
- 二、本次應選產生委員 5 人，任期至 110 學年度新校務會議提案審查小組委員產生後終止。
- 三、本選票請以無記名連記法圈選，至多圈選 5 人。

決議：

- 一、總票數 97 張，領票數 77 張，有效票 75 張，廢票 2 張。
- 二、當選委員共計 5 名，名單及得票數如下：
 1. 呂傑華教授(21 票)

- 2.陳毅峰教授(21票)
- 3.張鑫隆教授(18票)
- 4.呂家鑾專門委員(9票)
- 5.陳人平同學(6票)

三、候補委員名單及得票數如下，同票數者經抽籤後決定候補順序。

教師代表：1.郭永綱教授(16票)、2.石忠山教授(15票)、3.王立中教授(15票)、
4.吳秀陽教授(14票)。

行政或其他人員代表：1.許健興組長(2票)、2.陳香齡主任(2票)。

學生代表：1.劉俊良同學(5票)、2.林暉翰同學(2票)。

伍、臨時動議：

一、【許教授又方】

本系預計透過競爭型教師員額聘請名師擔任兼任教授，但因國外學歷仍需取得外館單位認證核可後方能聘用，該師為香港中文大學退休教授，具有相當國際知名度，且礙於目前疫情關係返回香港取得證明似有困難，請問兼任教師審核是否有其他彈性變通方式。

【陳主任香齡】

聘用專任或兼任教師如持有國外學歷現階段皆須依教育部頒訂國外學歷認證規定辦理。

【主席】

人事室需依教育部相關規定對於教師資歷進行審核，會後請將詳細資料提供給人事室再與教育部溝通。

二、【張教授鑫隆】

依照大學法規定校務會議代表部分，教師代表人數不得少於全體會議人數二分之一。據調查實際所選出之教師代表同時具有主管身分者，使得教師代表比例低於二分之一，雖兼任主管之教師有行使教師代表之權，但為避免身兼主管之教師因其職務關係影響獨立思考及政策決定性，建議教師代表選出部分應排除具主管身分之教師。

【主席】

感謝張委員的建議，現階段本校教師代表產生符合教育部規定，會後將再蒐集資料進行研議。

陸、散會：15時30分

【附件一】

國立東華大學教師評鑑辦法

96年5月9日 95學年度第2學期第1次校務會議通過
97年6月11日 96學年度第2學期第2次校務會議修正通過
98年5月20日 97學年度第2學期第1次校務會議修正通過
98年10月28日 98學年度第1學期第1次校務會議審議通過
101年5月23日 100學年度第2學期第1次校務會議修正通過
103年11月26日 103學年度第1學期第1次校務會議修正通過
106年5月31日 105學年度第2學期第1次校務會議修正通過
108年5月29日 107學年度第2學期第2次校務會議修正通過
109年11月25日 109學年度第1學期第1次校務會議修正通過

第一條 國立東華大學(以下簡稱本校)為提昇本校競爭力，增進教師教學、研究、服務暨輔導水準，依據大學法第二十一條精神，特訂定本辦法。

第二條 本校教師於前一次評鑑通過後，每任教滿三學年須接受一次評鑑，由院、校教師評審委員會依序辦理初審及複審。

本校美崙校區專任教師，自合校(民國九十七年八月一日)起，重新適用前項規定。

美崙校區九十六學年度已通過評鑑教師，應於民國一百零一學年度接受第二次評鑑。

教師休假研究時間不須扣除；休假研究期間仍應受評，其教學成績依教務處核分、服務暨輔導成績除年資外，餘依受評年資比例調整。

第三條 評鑑分為教學、研究、服務暨輔導等項，評鑑滿分為一百分，通過標準為總分七十分以上且研究至少得到二十分；教學至少得到二十分；服務暨輔導至少得到十分，最多以二十分計。

第四條 教學項目分數計算標準為：

一、過去三年曾榮獲校優良教師者得六十分。

二、其餘按學生教學評量計分，標準如下表：

過去三年大學部課程 教學評量平均分數(X)	教學項目所獲分數	過去三年研究所課程 教學評量平均分數(y)
3.2 以下	0	3.4 以下
3.2	20.0	3.4
3.3	22.5	3.5
3.4	25.0	3.6
3.5	27.5	3.7
3.6	30.0	3.8
3.7	32.5	3.9
3.8	35.0	4.0
3.9	37.5	4.1
4.0	40.0	4.2
4.1	42.5	4.3
4.2	45.0	4.4
4.3	47.5	4.5
4.4	50.0	4.6
4.5	52.5	4.7

4.6	55.0	4.8
4.7	57.5	4.9
4.7 以上	60.0	5.0

大學部和研究所課程分別計分後，再按其科目數比例計算教學所獲分數。

第五條 研究項目分數計算標準，各學院、師資培育中心及共同教育委員會得參考本校相關法規訂定之。

第六條 服務暨輔導項目分數計算標準為：

- 一、過去三年校內外之服務暨輔導績效，由院教評會評定分數，最多獲二十分。
- 二、擔任本校正式編制之二級主管以上之職務，每一年核給十分。

第七條 各學院、師資培育中心及共同教育委員會得依據本辦法訂定更嚴格之教師評鑑細則，包括各類之評鑑細項、標準、等第及作業程序等，並將細則報校教師評審委員會核備後實施。

第八條 本校專任教師符合下列條件之一者，提校教評會報告後，免予評鑑：

- 一、獲選為中央研究院院士者。
- 二、獲頒教育部學術獎或國家講座，或經本校認可之國內外著名大學講座，或其他同等級之國內國外學術成就之榮譽，經本校認可者。
- 三、升任教授後經連續四次評鑑達到標準者。

四、年滿六十歲且已升任教授，並通過最近一次評鑑者。

符合前項第三款及第四款條件者，由人事室調查列冊，簽陳提校教評會報告。

第九條 本校專任教師符合下列條件之一者，經各級教評會審議通過後，得免予評鑑：

- 一、曾獲頒科技部(原國科會)傑出研究獎一次，或累計十二年獲得科技部甲種獎勵或擔任科技部(原國科會)或政府其他機關研究型計劃主持人者(年限採計至申請當學年度止)。
- 二、曾獲本校校教學特優教師獎二次或院教學優良教師獎六次者。
- 三、曾獲其他教學、研究、服務獎項或其成果具體卓著，經各系、所向院及校方報准免辦評鑑者。

第十條 新聘助理教授於到職六年內得免接受評鑑。惟各學院有更嚴格之規定者，從其規定。新聘助理教授須於到職後六年內達系所升等基本條件並提第一次升等申請，且於八年內升等為副教授；新聘副教授須於到職後八年內達系所升等基本條件並提第一次升等申請，且於十年內升等為教授。但新聘副教授係經由助理教授升等為副教授者，不受此限。

原屬國立花蓮教育大學教師，其中於九十四學年度第二學期起新聘助理教授於到職後六年內，未通過升等副教授者，學校應予輔導並主動安排二學年僅授足基本授課時數，不超授時數且不兼任行政工作，以鼓勵教師升等並提昇教學研究與服務水準。

前二項教師如未依限提出升等申請或提出升等未通過者，依本校教師解聘停聘不續聘辦法辦理。

第十一條 本校各職級教師升等通過視同評鑑通過，當學年度八月一日升等通過，下次接受評鑑起算日為當學年度八月一日；如係當學年度二月一日升等通過，下次接受評鑑起

算日為次學年度八月一日。

第十二條 各院級教師評審委員會於每年十月底前依其評鑑細則完成所屬教師之評鑑初審，評定教師於教學、研究及服務暨輔導各項之表現及成就是否合乎所訂標準，初審報告送校教師評審委員會進行複審。

第十三條 校教師評審委員會於每年十一月底前完成評鑑複審。

一、評鑑未達標準者，不予晉級加薪並得視情況作下列方式之處理：酌予調整其基本授課時數、不得擔任各級教評會委員、不得在校內外兼職兼課、不得申請休假研究、不得申請帶職帶薪出國講學、研究或進修。

二、評鑑未達標準者，系(所)得依下列程序啟動輔導機制：

(一)由系(所)通知評鑑未達標準教師，以書面敘明理由。

(二)系(所)將上述教師所提書面理由，提系(所)教評會專案討論，並敘明後續輔導措施及所需支援，提院、校教評會備查。

三、評鑑未達標準者，應於次學年度起二年內就其過去四至五年之整體表現再度受評，通過標準依受評年資比例調整。若仍未通過者，提院、校級教評會審議改聘為專案教師或辦理不續聘或解聘程序。

第十四條 本校教師如具有下列情形之一者，得申請延後評鑑，並自原因消失後依本辦法第二條規定辦理。

一、女性教師因懷孕流產者，每次以延長一年為限。

二、女性教師因分娩並養育三足歲以下子女者，每次以延長二年為限。

三、教師因養育三足歲以下子女未申請育嬰留職停薪者，每次以延長一年為限。

四、教師因申請留職停薪超過一年者以其申請期間為限，至多不能超過二年。

五、教師因借調超過一年者，以其借調期間為限。

六、教師有其他重大事由者，每次以延長一年為限。

有第一項第一款至第五款情形之一者，應檢具證明申請，並經校長核准後延後評鑑；有第一項第六款情形者，應檢具證明申請，並經三級教師評審委員會審議通過。第一項第二、三、四款同一育嬰事實時如夫妻同為大專校院教師者，以本人或配偶之一方申請為限。

教師依第一項各款申請延後評鑑通過者，延後期間屆滿時，得自原應接受評鑑期間及延後期間，擇三學年接受評鑑。

第十五條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後施行。

【附件二】

國立東華大學專任教師校外兼職及兼課處理要點

95年11月15日 95學年度第1學期第4次行政會議通過
95年11月22日 95學年度第1學期第2次校務會議通過
97年10月1日 本校第10次校務規劃委員會審議通過
100年3月23日 99學年度第2學期第1次校務會議修正通過
107年5月23日 106學年度第2學期第2次校務會議修正通過
107年11月28日 107學年度第1學期第1次校務會議修正通過
108年5月29日 107學年度第2學期第2次校務會議修正通過
108年11月27日 108學年度第1學期第1次校務會議修正通過
109年11月25日 109學年度第1學期第1次校務會議修正通過

一、國立東華大學(以下簡稱本校)為規範本校教師校外兼職及兼課，依「教育人員任用條例」第三十四條及「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第十六點訂定本要點。

第一章 兼職

二、本要點所稱兼職，指本校教師以部分時間至下列國內機關(構)、學校、法人、事業或團體兼任特定之職務或工作，兼職期間其本職仍應繼續執行者：

(一)政府機關(構)、公立學校及已立案之私立學校。

(二)行政法人。

(三)非以營利為目的之事業或團體：

1、公營、私營或公私合營之事業。

2、依法向主管機關登記或立案成立之法人、事業或團體。

3、國際性學術或專業組織。

(四)營利事業機構或團體：

1、與學校建立產學合作關係者。

2、政府機關(構)或學校持有其股份者。

3、承接政府機關(構)研究計畫者。

4、公營事業機構之任務編組或臨時性組織。

5、經學校認定具一定學術地位之學術期刊出版組織。

6、依教育部訂定之課程綱要編輯教科用書、教師用書或教師手冊之出版組織。

(五)新創生技新藥公司。

(六)從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法所定企業、機構、團體或新創公司。

教師得於國外、香港或澳門地區兼職之範圍如下：

(一)經當地主管機關設立或立案之學校。

(二)國際性學術或專業組織。

(三)經學校認定具一定學術地位之學術期刊出版組織。

(四)與學校建立產學合作關係並已於我國第一上市(櫃)之外國公司或經董事會、股東會決

議規劃於我國申請第一上市(櫃)之外國公司。

(五)從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法所定企業、機構、團體。

教師至第一項第四款第二目所定營利事業機構或團體兼任董事或監察人，除應符合第五點第一項規定外，並應由政府機關(構)或學校依法指派教師代表其持有股份。

教師至第一項第四款第一目、第二目所定營利事業機構或團體及第二項第四款所定外國公司兼任董事、監察人或獨立董事時，本校應主動公開教師姓名、兼職機構、團體或外國公司名稱及兼任職務等資訊。

教師至第一項第四款第三目所定承接政府機關(構)研究計畫之營利事業機構或團體兼職，以兼任該研究計畫職務為限。

教師至第一項第四款第四目所定公營事業機構之任務編組或臨時性組織兼職，以兼任臨時性需要所設置職務為限。

教師至第一項第四款第五目、第六目及第二項第三款所定出版組織兼職，以兼任顧問及編輯職務為限。

三、教師兼職不得影響本職工作，且須符合校內基本授課時數及工作要求，除相關法令規定隨職務異動或當然兼職者外，應事先填具「本校教師校外兼職申請表」，經所屬系(所)、學院主管核章後，送會教務處、研究發展處、人事室陳請校長核准；期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。

前項兼職如須經兼職營利事業機構或團體提名選任之前置作業程序，教師於應邀提名選任該等職務時，亦應依前項規定辦理；如至非營利事業機構或團體兼職時，教師得比照前開規定辦理；未獲選任該等職務，教師應通知本校。

四、兼任行政職務教師經營商業或投資營利事業、兼職範圍及許可程序，依公務員服務法規定辦理，不適用第二點、第五點、第七點及第八點。

五、教師兼職應與教學或研究專長領域相關，且不得兼任下列職務：

(一)律師、會計師、建築師、技師等專業法律規範之職務。但於下班時間因從事或參與社會公益性質之事務而依各該專業法規辦理相關事宜者，不在此限。

(二)私立學校之董事長及編制內行政職務。

(三)香港或澳門地區當地主管機關設立或立案學校之職務，有損害我國國格、國家安全之虞。

教師至與本校建立產學合作關係之營利事業機構或團體及第二點第二項第四款所定之外國公司兼任董事、監察人或獨立董事，除應符合前項規定外，並應符合下列各款規定之一：

(一)依證券交易法或期貨交易法規定，由主管機關指派，或由董事會遴選，經主管機關核定之非股東董事或非股東監察人。

(二)國營事業、已上市(櫃)公司或經董事會、股東會決議規劃申請上市(櫃)之未上市(櫃)開發行公司之獨立董事。

(三)金融控股公司百分之百持有之銀行、票券、保險及綜合證券商等子公司之獨立董事。

(四)已於我國第一上市(櫃)之外國公司或經董事會、股東會決議規劃於我國申請第一上市(櫃)之外國公司之獨立董事。

教師擔任新創生技新藥公司兼任董事，應符合下列條件之一：

- (一)持有新創生技新藥公司研發製造使用於人類或動植物用新藥之主要技術。
- (二)持有新創生技新藥公司研發製造、植入或置入人體內屬第三等級高風險醫療器材之主要技術。

教師因科學研究業務需要，得依從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法所定企業、機構、團體或新創公司兼任下列職務；其相關兼職管理規範應依從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法規定辦理，不適用第九點規定：

- (一)與教師本職研究領域相關，且非執行經營業務之職務。
- (二)持有新創公司主要研發技術者，得兼任新創公司董事。

從事研究人員於兼職期間及終止後二年內，應迴避與原兼職企業、機構或團體、其關係企業間有關採購或計畫審查之業務。但其迴避反不利於公平競爭或公共利益時，得報請本校同意後免除之，並報請主管機關備查。

六、教師兼職有下列情形之一者，不予核准或於兼職期間廢止核准：

- (一)與本職工作性質不相容。
- (二)教師評鑑未符合學校標準。
- (三)對本職工作有不良影響之虞。
- (四)有損學校或教師形象之虞。
- (五)有洩漏公務機密之虞。
- (六)有營私舞弊之虞。
- (七)有職務上不當利益輸送之虞。
- (八)有支用公款或不當利用學校公物之虞。
- (九)有違反教育中立之虞。
- (十)有危害教師安全或健康之虞。
- (十一)其他經本校教師評審委員會議決事項。

本校共同教育委員會、師資培育中心及系(所)對所屬教師在校外兼職情形，應於每學年度終了時進行評估檢討，作為是否同意繼續兼職之依據。

七、教師對其本職工作、學術名譽及尊嚴無不良影響，亦無與其本職不相容之下列情形者，免經本校核准：

- (一)教師非常態性(非固定、經常或持續)應邀演講或授課，且分享或發表內容未具營利目的或商業宣傳行為。
- (二)教師兼任政府機關(構)、學校、行政法人之任務編組職務或諮詢性職務，或擔任政府機關(構)、學校、行政法人會議之專家代表。
- (三)教師所兼職務依法令規定應予保密者。(例如擔任典試法所規定之典試委員、命題委員、閱卷委員、審查委員、口試委員、心理測驗委員、體能測驗委員或實地測驗委員，擔

任專科以上學校教師資格審定辦法所規定之著作審查人等)。

(四)教師應政府機關(構)、學校、行政法人或非以營利為目的之事業或團體之邀請，兼任非決策或執行業務之職務，僅支領交通費或出席費，且無其他對價回饋(含金錢給付、財物給付)。(例如擔任非營利團體之課輔教師、擔任宗教性質團體志工等；又財(社)團法人之董事、監事及理事等職務則不在此限)。

(五)教師應政府機關(構)、學校、行政法人或非以營利為目的之事業或團體之邀請擔任非常態性之工作者。(例如擔任競技比賽之裁判或評審)。

出席前項兼職之教師，仍應依教師請假規則辦理請假手續。

八、教師不得經營商業或投資營利事業。但投資股份有限公司為股東，兩合公司為有限責任股東，或有限公司為非執行業務股東，而其所持有股份總額未超過其所投資公司股本總額百分之十者，不在此限。

教師持有之股份，符合下列各款規定之一者，其持股比例不受前項但書規定之限制：

(一)公立專科以上學校衍生新創公司之股份。

(二)教師依從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法，因其研發成果貢獻而分得持有公司設立時之股份，或技術作價增資之股份，併計股票股利之持股，不得超過該公司股份總數百分之四十。但為新創公司之股份者，不在此限。

(三)教師依第五點第三項兼任新創生技新藥公司董事，經本校同意，持有該公司設立時之股份。

九、教師兼任職務以執行經常性業務為主者，其兼職時數每週合計不得超過八小時，並於營利事業機構或團體之兼職同時以四個為限。

未兼任行政職務教師於寒暑假期間之兼職時數不受前項規定限制。惟兼任行政職務教師如兼職時數超過前項規定，在不影響行政工作前提下得專案簽請經校長同意。

未兼任行政職務教師至與本校建立產學合作關係之營利事業機構或團體、第二點第二項第四款所定之外國公司、新創生技新藥公司兼職，期間超過半年者，應依本校專任教師兼職或任職營利事業機構回饋辦法辦理。

兼任行政職務教師，非代表政府機關(構)或學校股份，依相關法令規定至營利事業機構或團體及生技新藥公司兼職，兼職期間超過半年者，依前項規定辦理。

教師經選任為與本校建立產學合作關係之營利事業機構或團體、第二點第二項第四款所定之外國公司之獨立董事職務時，本校應請教師兼職之營利事業機構或團體於股東會後首次董事會作成自教師經選任為獨立董事之日起三個月內，與本校完成簽訂產學合作及學術回饋機制契約，溯自選任之日起生效之決議，並函知本校。

教師兼任獨立董事程序符合前項規定者，自經選任之日起三個月內視為合法兼職；兼職之營利事業機構或團體於股東會後首次董事會無法作成前項決議時，本校應自始否准教師之該項兼職。屆期未完成簽訂產學合作及學術回饋機制契約，該項兼職同意函自三個月期間屆滿之次日起不生效力。

教師兼任獨立董事所衍生之相關職務應依本要點相關規定提出申請，於前項所定三個

月期間，執行職務所生效力與前二項相同。

十、教師兼職執行職務期間涉及財產上利益或非財產上利益衝突，應依公職人員利益衝突迴避法及其相關規定辦理。

十一、教師借調期間，其兼職依下列規定辦理，不受第三點、第五點、第六點及第九點規定之限制：

(一)兼職期間不得超過借調期間，經借調機關(構)、學校、法人、事業或團體核准教師之兼職後，應副知本校。

(二)借調期間至營利事業機構或團體兼職，期間超過半年者，依本校專任教師兼職或任職營利事業機構回饋辦法辦理。

十二、教師兼職費之支給依下列方式辦理：

(一)教師兼職費之支給，依「軍公教人員兼職費支給表」辦理。

(二)兼職費一律由本校轉發，不得由兼職機關學校直接支給。但採電連存帳方式支付兼職費，並經兼職機關於支付後函知本校者，不在此限。

(三)接受委託研究計畫之工作人員，其所支給之研究津貼，由本校依規定標準逕行發給兼職人員具領。

(四)按件計酬及依「中央政府各機關單位預算執行要點」所定義之講授鐘點費、稿費、審查費、出席費、監考費及閱卷費等，由兼職機關逕行發給兼職人員具領。

教師(含兼任行政職務者)依規定兼職所領受之兼職費個數及上限，不受前項第一款規定限制。但月支兼職費超過薪給總額者，其隸屬單位須提出對於其本職工作影響之分析報告、評估該師兼職對產學合作之實益、學術回饋金收取額度之合理性等定期評估結果，提送各級教師評審委員會報告。

第二章 兼課

十三、本要點所稱兼課，指各級學校因教學需要，商請本校教師以部分時間至該校兼任特定課程之授課，兼課期間其本職仍應繼續執行者。

十四、教師校外兼課應先經本校同意，上學期應於九月一日前、下學期應於二月一日前填具「本校教師校外兼課申請表」，經所屬系(所)、學院主管核章後，送會教務處、人事室陳請校長核准；除特殊情形，未能於上述期限前申請者，得以專案簽請校長核定，始得於校外兼課。

十五、教師申請校外兼課有下列情形之一者，不予核准：

(一)兼課時數合計每週逾四小時。

(二)與其教學或研究專長無關。

(三)對本職工作或所兼任之行政工作職務有不良影響。

(四)教師評鑑或教師教學評量未達標準。

(五)明顯違反本校聘約所定每週在校不得少於四日。

(六)校外兼課之前一學期或前一學年未達基本授課時數，或未配合學校需要授課，情節

嚴重查有實據。

(七)其他有損本校或教師形象之虞。

(八)其他經本校教師評審委員會議決事項。

本校共同教育委員會、師資培育中心及系(所)對所屬教師在校外兼課情形，應於每學年度終了時進行評估檢討，作為是否同意繼續兼課之依據。

十六、教師校外兼課地點在花蓮縣以外者，以一校為原則；達二校以上者，應安排於同一天、同一縣市授課為原則。

十七、本校教師校內超支鐘點或校外兼課，每週合計以四小時為限，並依本校「教師授課時數核計規定」辦理。

校外兼課應依規定辦理請假手續。

第三章 附則

十八、未兼任行政職務之教師未經許可在校外兼課或兼職，經查證屬實，按其情節輕重，由各級教師評審委員會依本校教師評審委員會設置辦法第六條規定處置。

前項違反規定期間所支領之兼職費，應予以追繳並納入校務基金運用。

十九、本校助教、研究人員及校務基金進用教學人員之兼職兼課，準用本要點規定辦理。

二十、本要點未盡事宜，悉依有關規定辦理。

二十一、本要點經校務會議通過，陳校長核定後實施。

國立東華大學組織規程

教育部 95.8.11 台高(二)字第 0950109827 號函核定第 6、7、9 至 11、13、16 至 18、21、22、24、26、28 至 35 條；教育部 95.10.13 台高(二)字第 0950138321 號函核定第 4、5、8、9、13 至 18、21、23 至 25、27 條；教育部 95.11.1 台高(二)字第 0950157575 號函核定第 8、12 條；教育部 97.12.4 台高(二)字第 0970245344 號函同意自 95.8.11 生效
教育部 96.12.4 台高(二)字第 0960187140 號函核定第 4、5、6、21 條之 1、25 條溯自 96.8.1 生效
教育部 97.7.9 台高(二)字第 0970127933 號函第 5 條溯自 95.8.11 生效、第 25 條自發文日生效
教育部 97.10.16 臺高(二)字第 0970201707 號函核定第 4、6、8、10、11、12、13、20、22、23、24、25、26、27、28、29、30、31、32、33、34、35、36、37、38、39、40 條，依同函修正第 5、7、9、13、14、15、16、17、18、19、21 條，溯自 97.8.1 生效；教育部 97.12.17 臺高(二)字第 0970245350 號函修正第 6 條；教育部 98.1.8 台高(二)字第 0970264616 號函及教育部 98.1.10 台高(二)字第 0980004501 號函核定第 6、7、9、13 至 19、21 條修正條文；教育部 98.2.6 台高(二)字第 0980017618 號函核定第 5 條及其附表，均溯自 97.8.1 生效
教育部 98.5.8 台人(一)字第 0980071398 號函轉銓敘部 98.4.24 部法三字第 0983050349 號函修正第 21 條並刪除第 21 條之 1，教育部 98.7.1 台高(二)字第 0980113528 號函核定，並溯自 97.8.1 生效
教育部 98.7.31 台高(二)字第 0980123253 號函核定修正第 15 條及第 5 條附表，溯自 97.8.1 生效
銓敘部 98.8.4 部法三字第 0983092441 號函，修正第 15、16、25、26、30、38 條，教育部 98.08.17 台高(二)字第 0980137301 號函核定溯自 97.8.1 生效
教育部 98.08.17 台高(二)字第 0980135628 號函核定修正第 40 條及第 5 條附表，並溯自 98.2.1 生效；考試院 98.10.6 考授銓法三字第 0983107575 號函核備
教育部 98.12.9 台高(二)字第 0980205390 號函核定第 6 條、第 7 條溯自 98.8.1 生效，第 5 條附表依 99.5.18 教育部台高(二)字第 0990086711 號函修正，教育部 99.6.4 台高(二)字第 0990096197 號函核定，溯自 98.8.1 生效
教育部 99.11.1 台高(二)字第 0990187243 號函核定第 6 條、100.3.21 臺高(二)字第 1000046786 號函核定第 5 條附表，溯自 99.8.1 生效
教育部 101.2.20 臺高字第 1010029196 號函核定修正第 5 條附表，溯自 100.8.1 生效
教育部 101.8.27 日臺高(三)字第 1010157799 號函核定修正第 1 條、第 4 條至第 7 條、第 9 條至第 10 條、第 13 條至第 15 條、第 22 條至第 24 條、第 26 條、第 28 條至第 30 條、第 39 條，增列第 20 條之 1，自 101.8.1 生效
教育部 102.9.12 臺教高(一)字第 1020136221 號函核定第 6 條、第 21 條、第 32 條、第 38 條至第 39 條、刪除第 25 條，自 102.2.1 生效
教育部 102.8.20 臺教高(一)字第 1020118786 號函核定第 5 條附表、第 6 條、第 24 條、第 29 條至第 30 條、第 38 條，自 102.8.1 生效
教育部 103.2.11 臺教高(一)字第 1030016114 號核定修正第 6 條、第 16 條、第 22 條及第 30 條，自 103.2.11 生效；考試院 103.6.23 考授銓法五字第 1033851764 號函核備
教育部 103.9.24 臺教高(一)字第 1030128644 號函核定修正第 18 條及第 5 條附表，自 103.8.1 生效；考試院 106.7.11 考授銓法四字第 1064241389 號函核備
教育部 104.10.20 臺教高(一)字第 1040120005 號函核定修正第 6 條、第 38 條、第 5 條附表，自 104.8.1 生效；另修正第 16 條，溯自 104.5.18 生效；教育部 105.3.18 臺教高(一)字第 1050038173 號函核定修正第 6 條、第 7 條、第 9 條、第 16 條、第 27 條、第 39 條、第 5 條附表及第 7 條附表，自 105.2.1 生效；考試院 106.7.26 考授銓法四字第 1064246788 號函核備
教育部 105.7.27 臺教高(一)字第 1050104407 號函核定修正第 6 條、第 14 條、第 16 條及第 5 條附表，自 105.8.1 生效；考試院 106.8.2 考授銓法四字第 1064249205 號函核備
教育部 106.6.30 臺教高(一)字第 1060093983 號函核定修正第 9 條、11 條、第 38 條及第 5 條附表，自 106.8.1 生效；考試院 106.8.9 考授銓法四字第 1064251182 號函核備
教育部 106.11.17 臺教高(一)字第 1060162243 號函核定修正第 6 條、第 7 條、第 9 條、第 11 條至第 25 條、第 30 條、第 38 條、第 5 條附表及第 7 條附表，自 107.2.1 生效；考試院 107.1.2 考授銓法四字第 1074293917 號函核備
教育部 107.6.22 臺教高(一)字第 1070085629 號函核定修正第 6 條、第 7 條、第 12 條、第 13 條、第 22 條、第 38 條及第 5 條附表，自 107.8.1 生效；考試院 107.7.6 考授銓法四字第 1074568687 號函核備
教育部 108.7.23 臺教高(一)字第 1080099332 號函核定修正第 34 條、第 39 條及第 5 條附表，自 108.8.1 生效；考試院 108.8.1 考授銓法四字第 1084839932 號函核備
教育部 109.9.25 臺教高(一)字第 1090140381 號函核定修正第 5 條、第 11 條，自 108.8.1 生效
教育部 109.7.9 臺教高(一)字第 1090084553 號函核定修正第 14 條、第 27 條、第 38 條，自 109.2.1 生效
教育部 109.7.21 臺教高(一)字第 1090102505 號函核定修正第 28 條、第 5 條附表，自 109.8.1 生效

第一章

第一條

總則

本規程依大學法第三十六條規定訂定之。

第二條

本大學定名為國立東華大學(以下簡稱本大學)。

第三條

本大學以研究學術、培育人才、提升文化、服務社會、促進國家發展為宗旨。

第四條

本大學為因應校務之需要設壽豐校區、美崙校區、車城校區。

第二章

第五條

組織

本大學分設學院、學系、研究所、共同教育委員會及師資培育中心。其詳如附表「國立東華大學各學術單位設置表」。

本大學必要時，得經校務會議通過，報請教育部核准增設或裁併學院、學系及研究所，前項設置表並應同時修正。

本大學得設跨系、所、院之學分學程或學位學程；學院得設博士班。

第六條

本大學設下列各單位：

一、教務處：設註冊組、課務組、綜合業務組。

二、學生事務處：設生活輔導組、課外活動組、衛生保健組、畢業生及校友服務組。

三、總務處：設文書組、事務組、出納組、營繕組、保管組、環境保護組。

四、研究發展處：設綜合企劃組、學術服務組、產學合作組。

五、國際事務處：設國際學術合作交流組、國際宣傳與招生組、國際學者與境外學生服務組。

六、圖書資訊處：設採訪編目組、圖資服務組、綜合業務組、網路管理組、校務系統組。

七、教學卓越中心：設教學與學習組、課程與科技組。

八、心理諮商輔導中心：設心理諮商組、預防推廣組、資源開發組。

九、秘書室：設議事公文組、公關宣傳組。

十、人事室：得分組辦事。

十一、主計室：得分組辦事。

第七條

本大學因教學、研究、實驗、推廣、輔導等需要，得設立附設(屬)學校、中心、辦公室及其他單位。其詳如附表「國立東華大學附設(屬)學校、單位設置表」，其組織規程或設置辦法另訂之。

第三章

第八條

主管及行政人員

本大學置校長一人，綜理校務，負校務發展之責，對外代表大學。

第九條

本大學校長之產生、任期、續任或出缺，處理方式如下：

一、產生：新任校長之產生，應於現任校長任期屆滿十個月前，組成校長遴選委員會，遴選出校長人選，報請教育部聘任。

二、前款遴選委員會成員包括學校代表、校友代表、社會公正人士、教育部遴派之代表。遴選委員會代表之產生方式、運作方式等，另訂校長遴選辦法經校務會議通過後實施。

三、任期：本大學校長任期為四年，由八月一日或二月一日起聘為原則，得續任一次。

四、續任：任期屆滿依法得續任時，應於任期屆滿前一年報請教育部安排校長評鑑事宜，做為決定是否續聘之參考。續任應經校務會議全體代表三分之二以上出席，出席代表二分之一以上之同意通過，始得續任。

五、出缺：校長因故出缺，則依本大學校長遴選辦法規定重新辦理遴選。於新任

校長選出就職前，其職務依序由副校長、教務長、研究發展處處長、國際事務處處長、學生事務長代理，並報請教育部核備。

六、現任校長卸任後，應依其學術專長改聘為專任教師。

第十條 本大學置副校長一至三人，襄助校長處理校務。由校長自專任教授中遴聘之。副校長之任期配合校長之任期。惟校長因故出缺或無法視事時，依第九條第五款規定辦理。

第十一條 本大學各學院置院長一人，綜理院務；各學系置主任一人，單獨設立之研究所置所長一人，辦理系、所務。

院長、系主任、所長之任期每任為三年，得連任一次。

各學院、學系、研究所得置行政人員若干人。

學位學程主任、學院博士班主任，原則由校長聘請學術主管兼任之。

第十二條 院長、系主任及所長之產生方式如下：

一、第一任院長之產生，由校長聘請教授兼任之。出缺時，由該學院組成遴選委員會遴選新任院長，報請校長聘任之，其產生、運作及續任規定另訂之。

二、第一任系主任及所長之產生，由校長聘請副教授以上之教師兼任之。出缺時，由該系、所組成遴選委員會遴選新任系主任、所長，會商院長報請校長聘任之，其產生、運作及續任規定另訂之。

前項尚未完成遴選程序前，由校長聘請具被代理職務之兼任資格教師代理，代理期間以一年為限。

第十三條 本大學為因應校務發展之需要，各學院助理教授以上教師達七十五人以上，或其系、所單位數達十個以上者，得置副院長一人，以輔佐院長推動院務。副院長由院長自教授中遴聘，報請校長聘任之，其任期配合院長之任期。各系學生人數達五百人以上者，得置副系主任一人，以輔佐系主任推動系務。副系主任由系主任自副教授以上教師中遴聘，報請校長聘任之，其任期配合系主任之任期。

院長於第一任任期屆滿前六個月，由校長諮詢該學院教師後，決定是否連任；系所主管第一任任期屆滿前六個月，由該學院院長諮詢該系所教師後，向校長建議是否連任；若未獲連任，則應依本校院長、系所主管遴選辦法辦理遴選事宜。

行政單位達教育部所定達一定規模、業務繁重之單位，得置副主管，其副主管應具資格依其設置辦法規定或同其主管。

第一項學術副主管職務出缺代理，應由具被代理職務之兼任資格教師代理，代理期間以一年為限。

第十四條 共同教育委員會置主任委員一人，由校長聘請教授兼任之；各中心置主任一人，由主任委員簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，並得置職員若干人。

共同教育委員會所屬單位達五個以上，得置副主任委員一人，以襄助主任委員推動業務。副主任委員由主任委員簽請校長聘請副教授以上教師或所屬中心主任兼任之，其任期配合主任委員之任期。

第十五條 師資培育中心置中心主任一人，由校長聘請副教授以上教師兼任，得置副主任一人，由校長聘請助理教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由中心主任簽請校長聘請助理教授以上教師兼任之，並得置教師及職員若干人。

第十六條 教學卓越中心置中心主任一人，得置副主任一人，由校長聘請副教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由中心主任簽請校長聘請助理教授以上教師兼任之，

- 並得置研究人員及職員若干人。
- 第十七條 教務處置教務長一人，主持全校教務事宜，得置副教務長一人，由校長聘請教授兼任之；各組置組長一人，由教務長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第十八條 學生事務處置學生事務長一人，主持學生事務，得置副學生事務長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由學生事務長簽請校長聘請講師以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第十九條 總務處置總務長一人，主持全校總務事宜，得置副總務長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任或同級以上之研究人員兼任之；各組置組長一人，由總務長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十條 研究發展處置處長一人，綜理學術研究發展與交流等相關事宜，由校長聘請教授兼任之；各組置組長一人，由處長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十一條 國際事務處置處長一人，綜理國際教育與學術交流等相關事宜，由校長聘請教授兼任之；各組置組長一人，由處長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十二條 圖書資訊處置處長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由處長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員、研究人員若干人。
- 第二十三條 秘書室置主任秘書一人，由校長聘請副教授以上教師兼任或由職員擔任之；各組置組長一人，由主任秘書簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置專門委員、秘書、專員及職員若干人。
- 第二十四條 人事室置主任一人，組長、專員、組員若干人，依法辦理人事管理事項。
- 第二十五條 主計室置主任一人，組長、專員、組員若干人，依法掌理歲計、會計及統計事項。
- 第二十六條 心理諮商輔導中心置中心主任一人，主持中心業務，由校長聘請副教授以上教師兼任或由職員擔任之。各組置組長一人，由中心主任簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十七條 因教學、研究、實驗、推廣等需要設立之各中心，校屬中心各置中心主任一人；院屬中心各置主任一人，主持中心業務，由校長聘請助理教授以上教師兼任之。得置組長，由單位主管簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任之，並置職員、研究人員若干人。
- 第二十八條 本大學附設(屬)學校，各置校長一人。
本大學附屬高級中學及職業學校校長，由本大學依相關規定遴選合格人員，送請校長聘兼(任)之，並報請教育部備查，或委由教育部遴選合格人員聘任。由本大學遴選時，其遴選辦法另定之。
本大學附設實驗國民中、小學校長，其遴選辦法另訂之。
- 第二十九條 本大學由教學或研究人員兼任之學術與行政單位主管之任期每任為四年，得連任一次。人事室主任、主計室主任之任期，各依有關規定辦理。
前項由教學或研究人員兼任之學術與行政單位主管之任期，除院長、系主任及所長依第十一條規定外，遇校長任期屆滿時，視為任期屆滿。
由教學或研究人員兼任之學術與行政單位主管及第十一條所列院長、系主任或所長，因重大事由，得由校長於任期屆滿前免除其聘兼職務。
- 第三十條 本大學置中心主任、專門委員、秘書、組長、技正、專員、輔導員、社會工作師、組員、技士、技佐、助理員、辦事員、書記等若干人。

本大學置醫師、藥師、諮商心理師、臨床心理師、護理師、營養師、護士若干人，醫師必要時得選用公立醫療機構醫師兼任。

前二項職稱並得視業務需要循修正組織規程程序增置之。

於九十年八月二日以前已進用之現職稀少性資訊科技人員，得繼續留任至其離職為止。

本大學教職員除人事人員及主計人員之任用資格另有規定外，餘均應本公開、公平、公正之原則辦理。

職員員額編制表另定並報請教育部核定後實施，職員員額編制表應函送考試院核備。

第三十一條 本大學各單位分層負責明細表另訂之。

第四章 教師

第三十二條 本大學教師分教授、副教授、助理教授、講師，從事授課、研究及輔導。為教學及研究工作，得置助教協助之，並得延聘研究人員從事研究計畫及專業技術人員擔任教學工作以及專任運動教練擔任運動團隊訓指導工作。

教師之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任三種，原則採三級審查。初審由各系所教師評審委員會辦理，複審由各學院教師評審委員會辦理，決審由本校教師評審委員會辦理，通過後報請校長聘任之。

在系所員額外，本大學得主動邀聘優秀人才，直接提院、校教評會或校教評會審議，通過後報請校長聘任之。

教師之聘任資格及程序，依有關法律之規定。

第三十三條 本大學得設講座，主持教學研究工作。講座設置辦法另訂，經校務會議通過後實施。

第三十四條 本大學基於學術發展需要，應另訂教師評鑑及停聘、不續聘之辦法，經校務會議審議通過後實施，並納入聘約。

第五章 學生

第三十五條 本大學應輔導學生成立由全校學生選舉產生之學生會及其他相關自治組織，以增進學生在校學習效果及自治能力。

學生為前項學生會當然會員，學生會得向會員收取會費；本大學應依學生會請求代收會費。

第三十六條 本大學為增進教育效果，應由經選舉產生之學生代表出席校務會議，並出席與其學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議。

第三十七條 本大學應建立學生申訴制度，受理學生、學生會及其他相關學生自治組織不服學校之懲處或其他措施及決議之事件，以保障學生權益。

第六章 會議

第三十八條 本大學設下列各種會議：

一、校務會議：議決校務重大事項，以校長、副校長、各學術與行政一級主管、副主管及教師代表、研究人員代表、行政人員代表、學生代表及其他人員代表組織之，校長為主席。

教師代表應經選舉產生，其人數不得少於全體會議人員之二分之一，教師代表中具備教授或副教授資格者，以不少於教師代表人數之三分之二為原則，學生代表之人數不得少於全體會議成員總額十分之一。

校務會議由校長召開，每學期至少召開一次，但經校務會議應出席人員五分

之一以上請求召開臨時校務會議時，校長應於十五日內召開之。

教師代表、研究人員代表、行政人員代表、學生代表之產生方式、比例及校務會議組織及運作辦法另訂之。

校務會議審議下列事項：

- (一)校務發展計劃、預算執行及不動產處置。
- (二)組織規程及各項重要章則。
- (三)學院、學系、研究所及附設機構之設立、變更與停辦。
- (四)教務、學生事務、總務、研究及其他校內重要事項。
- (五)有關校內各種評鑑辦法之研議。
- (六)校務會議所設委員會或專案小組決議事項。
- (七)會議提案及校長提議事項。

二、行政會議：由校長、副校長、教務長、研究發展處處長、國際事務處處長、圖書資訊處處長、學生事務長、總務長、各學院院長、師資培育中心中心主任、教學卓越中心中心主任、心理諮商輔導中心中心主任、主任秘書、人事室主任、主計室主任、共同教育委員會主任委員組織之，校長為主席，討論本大學重要行政事項，並得視實際需要成立各種委員會或專案小組，處理行政事務。必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議。

三、教務會議：由教務長、副教務長、研究發展處處長、國際事務處處長、圖書資訊處處長、各學院院長、各學系主任、各研究所所長、師資培育中心中心主任、教學卓越中心中心主任、共同教育委員會主任委員、通識教育中心主任、語言中心主任、體育中心主任、華語文中心主任及學生代表組織之，教務長為主席，討論教務有關事項。

四、各學院院務會議：由院長、副院長、學系主任、研究所所長、院屬中心主任及教師代表組織之，院長為主席，討論本院教學、研究、推廣及其他有關院務事項。

五、系、所務會議：由系所主管及本系、所全體教師組織之，系所主管為主席，討論本系所教學、研究、推廣及其他有關係所務事項。

六、處、室、中心會議：以本處、室、中心主管及所屬人員組織之，由各處、室、中心主管為主席，討論各處、室、中心之重要事項。

本大學必要時得增設與教學、研究及社會服務有關之其他會議。

第三十九條 本大學設下列各種委員會：

- 一、學生事務委員會
- 二、學生申訴評議委員會
- 三、教師評審委員會
- 四、教師申訴評議委員會
- 五、人事甄審暨考績委員會
- 六、圖書資訊服務諮詢委員會
- 七、校務發展委員會
- 八、校務基金管理委員會
- 九、課程委員會
- 十、性別平等教育委員會

十一、研究發展審議委員會

十二、核心素養委員會

前項委員會組織規程或設置辦法經校務會議通過後實施。

本大學必要時得經校務會議通過增設各種委員會或專案小組，處理校務會議交議事項或特定事務。

第七章

第四十條

附則

本規程經校務會議通過報教育部核定後實施，修正時亦同。

組織規程第五條附表：國立東華大學各學術單位設置表

學術單位			
學院	學系	研究所	學位學程
理工學院	<p>應用數學系(含學士班-數學科學組、學士班-統計科學組、碩士班、統計碩士班、博士班)</p> <p>資訊工程學系(含學士班-資工組、學士班-國際組、碩士班-資工組、碩士班-國際組、碩士在職專班、博士班)</p> <p>生命科學系(含生物技術碩士班、生物技術博士班)</p> <p>物理學系(含學士班-奈米與光電科學組、學士班-物理組、應用物理碩士班-一般組、應用物理碩士班-國際組、應用物理博士班-一般組、應用物理博士班-國際組)</p> <p>化學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組、博士班一般組、博士班-國際組)</p> <p>電機工程學系(含碩士班、碩士在職專班(一百零三學年度起停招)、博士班)</p> <p>材料科學與工程學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組、博士班一般組、博士班-國際組)</p> <p>光電工程學系(含碩士班)</p>		
管理學院	<p>企業管理學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組、碩士在職專班、博士班)</p> <p>會計學系(含碩士班)</p> <p>資訊管理學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組)</p> <p>財務金融學系(含碩士班)</p> <p>國際企業學系(含碩士班、碩士在職專班、經營管理碩士在職專班)</p> <p>觀光暨休閒遊憩學系(含碩士班)</p>	<p>運籌管理研究所(含碩士班)</p> <p>高階經營管理碩士在職專班</p>	<p>會計與財務碩士學位學程(一百零八學年度起停招)</p> <p>資訊管理碩士學位學程(一百零七學年度起停招)</p> <p>管理科學與財金國際學士學位學程</p>
人文社會科學學院	<p>華文文學系(含碩士班-創作組、碩士班-文學暨文化研究組)</p> <p>中國語文學系(含碩士班、教師在職進修語文科教學碩士學位班(一百零四學年度起停招)、碩士在職專班(一百零六學年度起停招)、博士班)</p> <p>英美語文學系(含碩士班-文學媒體組、碩士班-英語教學組、比較文學博士班(一百零八學年度起停招))</p> <p>經濟學系(含碩士班、博士班)</p> <p>歷史學系(含碩士班)</p>	<p>華語文教學國際博士班</p> <p>亞太區域研究博士班</p>	<p>法律學士學位學程(一百零八學年度起停招)</p> <p>法律學士學位學程原住民專班(一百零八學年度起停招)</p>

學術單位			
學院	學系	研究所	學位學程
	諮商與臨床心理學系(含碩士班) 臺灣文化學系(含碩士班、碩士在職專班) 社會學系(含碩士班) 公共行政學系(含碩士班、碩士在職專班) 法律學系(含碩士班、原住民專班)		
原住民族學院	族群關係與文化學系(含碩士班、碩士在職專班、博士班) 民族語言與傳播學系 民族事務與發展學系(含碩士班、民族社會工作碩士在職專班)		民族社會工作學士學位學程 原住民族樂舞與藝術學士學位學程
海洋科學學院		海洋生物研究所(含碩士班、博士班)	
花師教育學院	教育與潛能開發學系(含教育碩士班、教育碩士在職專班、教育博士班、多元文化教育碩士班、多元文化教育博士班、科學教育碩士班、科學教育博士班) 教育行政與管理學系(含碩士班、教師在職進修學校行政碩士學位班(一百零一學年度起停招)、碩士在職專班) 特殊教育學系(含身心障礙與輔助科技碩士班、教學碩士學位班(一百零四學年度起停招)) 幼兒教育學系(含碩士班、碩士在職專班、學士後學位學程教保員專班) 體育與運動科學系(含碩士班、教師在職進修體育教學碩士學位班(一百零一學年度起停招)、碩士在職專班) 附設花蓮縣私立實驗幼兒園		
藝術學院	音樂學系(含碩士班) 藝術與設計學系(含碩士班) 藝術創意產業學系(含碩士班、碩士在職專班)		
環境學院	自然資源與環境學系(含碩士班、博士班)		
共同教育委員會	通識教育中心 語言中心 藝術中心 體育中心 華語文中心 大一不分系學士班		
師資培育中心	國小、 <u>幼教與特教</u> 學程組 中等學程組 國小、 <u>幼教與特教</u> 教育實習組 中等教育實習組 地方教育輔導組		

學術單位			
學院	學系	研究所	學位學程
			人文與環境碩士學位學程

組織規程第七條附表：國立東華大學附設(屬)學校、單位設置表

附設(屬)學校
附設實驗國民小學
其他單位
東臺灣人文與環境研究及社會實踐中心

【附件四】

國立東華大學國際事務處設置辦法

101.5.23 100 學年度第 2 學期第 1 次校務會議通過

109.11.3 109 學年度第 1 學期第 1 次校務發展委員會議修正通過

109.11.25 109 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過

第一條 為因應高等教育國際化，提昇本校與國際間之學術交流，推動國際合作及國際教育事務，依據本校組織規程之規定，設置「國立東華大學國際事務處」(以下簡稱本處)。

第二條 本處任務如下：

- 一、推動及辦理本校與國外學校及學術研究機構之學術合作締約及交流互訪事宜。
- 二、推動及承辦學生之國際性參訪及短期交流活動。
- 三、推動及辦理境外生之宣傳、招生與申請入學。
- 四、辦理本校與簽約學校之學生雙向交換及研修事宜。
- 五、辦理境外生新生講習、交流活動、保險等事務，並協助辦理生活輔導與簽證之事宜。
- 六、協助推動及整合與永續發展相關事務。

第三條 本處依業務性質分為四組：

- 一、國際合作組：推動國際學術交流、締結校級合作協議及交流訪問事宜。
- 二、國際招生組：辦理境外生之宣傳與招生、入學申請及獎學金核發等事宜。
- 三、國際學生組：協助境外生生活輔導及辦理境外生交誼活動。
- 四、永續發展組：協助推動及整合永續發展相關工作。

第四條 本處置國際事務處處長一人，綜理本校國際教育與學術交流等相關事宜，由校長聘請教授兼任之。

第五條 本處得置職員若干人。下設四組，各組置組長一人，由處長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，各組依業務需要，得置職員若干人，其員額由本校總員額內調充。

第六條 本處設國際事務委員會，置委員若干名，研討國際事務之發展方向等相關事宜。相關組成辦法另定之。

第七條 本辦法經校務會議通過後實施。

--- (以下空白) ---

國立東華大學組織規程

教育部 95.8.11 台高(二)字第 0950109827 號函核定第 6、7、9 至 11、13、16 至 18、21、22、24、26、28 至 35 條；教育部 95.10.13 台高(二)字第 0950138321 號函核定第 4、5、8、9、13 至 18、21、23 至 25、27 條；教育部 95.11.1 台高(二)字第 0950157575 號函核定第 8、12 條；教育部 97.12.4 台高(二)字第 0970245344 號函同意自 95.8.11 生效
教育部 96.12.4 台高(二)字第 0960187140 號函核定第 4、5、6、21 條之 1、25 條溯自 96.8.1 生效
教育部 97.7.9 台高(二)字第 0970127933 號函第 5 條溯自 95.8.11 生效、第 25 條自發文日生效
教育部 97.10.16 臺高(二)字第 0970201707 號函核定第 4、6、8、10、11、12、13、20、22、23、24、25、26、27、28、29、30、31、32、33、34、35、36、37、38、39、40 條，依同函修正第 5、7、9、13、14、15、16、17、18、19、21 條，溯自 97.8.1 生效；教育部 97.12.17 臺高(二)字第 0970245350 號函修正第 6 條；教育部 98.1.8 台高(二)字第 0970264616 號函及教育部 98.1.10 台高(二)字第 0980004501 號函核定第 6、7、9、13 至 19、21 條修正條文；教育部 98.2.6 台高(二)字第 0980017618 號函核定第 5 條及其附表，均溯自 97.8.1 生效
教育部 98.5.8 台人(一)字第 0980071398 號函轉銓敘部 98.4.24 部法三字第 0983050349 號函修正第 21 條並刪除第 21 條之 1，教育部 98.7.1 台高(二)字第 0980113528 號函核定，並溯自 97.8.1 生效
教育部 98.7.31 台高(二)字第 0980123253 號函核定修正第 15 條及第 5 條附表，溯自 97.8.1 生效
銓敘部 98.8.4 部法三字第 0983092441 號函，修正第 15、16、25、26、30、38 條，教育部 98.08.17 台高(二)字第 0980137301 號函核定溯自 97.8.1 生效
教育部 98.08.17 台高(二)字第 0980135628 號函核定修正第 40 條及第 5 條附表，並溯自 98.2.1 生效；考試院 98.10.6 考授銓法三字第 0983107575 號函核備
教育部 98.12.9 台高(二)字第 0980205390 號函核定第 6 條、第 7 條溯自 98.8.1 生效，第 5 條附表依 99.5.18 教育部台高(二)字第 0990086711 號函修正，教育部 99.6.4 台高(二)字第 0990096197 號函核定，溯自 98.8.1 生效
教育部 99.11.1 台高(二)字第 0990187243 號函核定第 6 條、100.3.21 臺高(二)字第 1000046786 號函核定第 5 條附表，溯自 99.8.1 生效
教育部 101.2.20 臺高字第 1010029196 號函核定修正第 5 條附表，溯自 100.8.1 生效
教育部 101.8.27 日臺高(三)字第 1010157799 號函核定修正第 1 條、第 4 條至第 7 條、第 9 條至第 10 條、第 13 條至第 15 條、第 22 條至第 24 條、第 26 條、第 28 條至第 30 條、第 39 條，增列第 20 條之 1，自 101.8.1 生效
教育部 102.9.12 臺教高(一)字第 1020136221 號函核定第 6 條、第 21 條、第 32 條、第 38 條至第 39 條、刪除第 25 條，自 102.2.1 生效
教育部 102.8.20 臺教高(一)字第 1020118786 號函核定第 5 條附表、第 6 條、第 24 條、第 29 條至第 30 條、第 38 條，自 102.8.1 生效
教育部 103.2.11 臺教高(一)字第 1030016114 號核定修正第 6 條、第 16 條、第 22 條及第 30 條，自 103.2.11 生效；考試院 103.6.23 考授銓法五字第 1033851764 號函核備
教育部 103.9.24 臺教高(一)字第 1030128644 號函核定修正第 18 條及第 5 條附表，自 103.8.1 生效；考試院 106.7.11 考授銓法四字第 1064241389 號函核備
教育部 104.10.20 臺教高(一)字第 1040120005 號函核定修正第 6 條、第 38 條、第 5 條附表，自 104.8.1 生效；另修正第 16 條，溯自 104.5.18 生效；教育部 105.3.18 臺教高(一)字第 1050038173 號函核定修正第 6 條、第 7 條、第 9 條、第 16 條、第 27 條、第 39 條、第 5 條附表及第 7 條附表，自 105.2.1 生效；考試院 106.7.26 考授銓法四字第 1064246788 號函核備
教育部 105.7.27 臺教高(一)字第 1050104407 號函核定修正第 6 條、第 14 條、第 16 條及第 5 條附表，自 105.8.1 生效；考試院 106.8.2 考授銓法四字第 1064249205 號函核備
教育部 106.6.30 臺教高(一)字第 1060093983 號函核定修正第 9 條、11 條、第 38 條及第 5 條附表，自 106.8.1 生效；考試院 106.8.9 考授銓法四字第 1064251182 號函核備
教育部 106.11.17 臺教高(一)字第 1060162243 號函核定修正第 6 條、第 7 條、第 9 條、第 11 條至第 25 條、第 30 條、第 38 條、第 5 條附表及第 7 條附表，自 107.2.1 生效；考試院 107.1.2 考授銓法四字第 1074293917 號函核備
教育部 107.6.22 臺教高(一)字第 1070085629 號函核定修正第 6 條、第 7 條、第 12 條、第 13 條、第 22 條、第 38 條及第 5 條附表，自 107.8.1 生效；考試院 107.7.6 考授銓法四字第 1074568687 號函核備
教育部 108.7.23 臺教高(一)字第 1080099332 號函核定修正第 34 條、第 39 條及第 5 條附表，自 108.8.1 生效；考試院 108.8.1 考授銓法四字第 1084839932 號函核備
教育部 109.9.25 臺教高(一)字第 1090140381 號函核定修正第 5 條、第 11 條，自 108.8.1 生效
教育部 109.7.9 臺教高(一)字第 1090084553 號函核定修正第 14 條、第 27 條、第 38 條，自 109.2.1 生效
教育部 109.7.21 臺教高(一)字第 1090102505 號函核定修正第 28 條、第 5 條附表，自 109.8.1 生效

第一章

第一條

總則

本規程依大學法第三十六條規定訂定之。

第二條

本大學定名為國立東華大學(以下簡稱本大學)。

第三條

本大學以研究學術、培育人才、提升文化、服務社會、促進國家發展為宗旨。

第四條

本大學為因應校務之需要設壽豐校區、美崙校區、車城校區。

第二章

組織

第五條

本大學分設學院、學系、研究所、共同教育委員會及師資培育中心。其詳如附表「國立東華大學各學術單位設置表」。

本大學必要時，得經校務會議通過，報請教育部核准增設或裁併學院、學系及研究所，前項設置表並應同時修正。

本大學得設跨系、所、院之學分學程或學位學程；學院得設博士班。

第六條

本大學設下列各單位：

一、教務處：設註冊組、課務組、綜合業務組。

二、學生事務處：設生活輔導組、課外活動組、衛生保健組、畢業生及校友服務組。

三、總務處：設文書組、事務組、出納組、營繕組、保管組、環境保護組。

四、研究發展處：設綜合企劃組、學術服務組、產學合作組。

五、國際事務處：設國際合作組、國際招生組、國際學生組、永續發展組。

六、圖書資訊處：設採訪編目組、圖資服務組、綜合業務組、網路管理組、校務系統組。

七、教學卓越中心：設教學與學習組、課程與科技組。

八、心理諮商輔導中心：設心理諮商組、預防推廣組、資源開發組。

九、秘書室：設議事公文組、公關宣傳組。

十、人事室：得分組辦事。

十一、主計室：得分組辦事。

第七條

本大學因教學、研究、實驗、推廣、輔導等需要，得設立附設(屬)學校、中心、辦公室及其他單位。其詳如附表「國立東華大學附設(屬)學校、單位設置表」，其組織規程或設置辦法另訂之。

第三章

主管及行政人員

第八條

本大學置校長一人，綜理校務，負校務發展之責，對外代表大學。

第九條

本大學校長之產生、任期、續任或出缺，處理方式如下：

一、產生：新任校長之產生，應於現任校長任期屆滿十個月前，組成校長遴選委員會，遴選出校長人選，報請教育部聘任。

二、前款遴選委員會成員包括學校代表、校友代表、社會公正人士、教育部遴派之代表。遴選委員會代表之產生方式、運作方式等，另訂校長遴選辦法經校務會議通過後實施。

三、任期：本大學校長任期為四年，由八月一日或二月一日起聘為原則，得續任一次。

四、續任：任期屆滿依法得續任時，應於任期屆滿前一年報請教育部安排校長評鑑事宜，做為決定是否續聘之參考。續任應經校務會議全體代表三分之二以上出席，出席代表二分之一以上之同意通過，始得續任。

五、出缺：校長因故出缺，則依本大學校長遴選辦法規定重新辦理遴選。於新任校長選出就職前，其職務依序由副校長、教務長、研究發展處處長、國際事

務處處長、學生事務長代理，並報請教育部核備。

六、現任校長卸任後，應依其學術專長改聘為專任教師。

第十條 本大學置副校長一至三人，襄助校長處理校務。由校長自專任教授中遴聘之。副校長之任期配合校長之任期。惟校長因故出缺或無法視事時，依第九條第五款規定辦理。

第十一條 本大學各學院置院長一人，綜理院務；各學系置主任一人，單獨設立之研究所置所長一人，辦理系、所務。

院長、系主任、所長之任期每任為三年，得連任一次。

各學院、學系、研究所得置行政人員若干人。

學位學程主任、學院博士班主任，原則由校長聘請學術主管兼任之。

第十二條 院長、系主任及所長之產生方式如下：

一、第一任院長之產生，由校長聘請教授兼任之。出缺時，由該學院組成遴選委員會遴選新任院長，報請校長聘任之，其產生、運作及續任規定另訂之。

二、第一任系主任及所長之產生，由校長聘請副教授以上之教師兼任之。出缺時，由該系、所組成遴選委員會遴選新任系主任、所長，會商院長報請校長聘任之，其產生、運作及續任規定另訂之。

前項尚未完成遴選程序前，由校長聘請具被代理職務之兼任資格教師代理，代理期間以一年為限。

第十三條 本大學為因應校務發展之需要，各學院助理教授以上教師達七十五人以上，或其系、所單位數達十個以上者，得置副院長一人，以輔佐院長推動院務。副院長由院長自教授中遴聘，報請校長聘任之，其任期配合院長之任期。各系學生人數達五百人以上者，得置副系主任一人，以輔佐系主任推動系務。副系主任由系主任自副教授以上教師中遴聘，報請校長聘任之，其任期配合系主任之任期。

院長於第一任任期屆滿前六個月，由校長諮詢該學院教師後，決定是否連任；系所主管第一任任期屆滿前六個月，由該學院院長諮詢該系所教師後，向校長建議是否連任；若未獲連任，則應依本校院長、系所主管遴選辦法辦理遴選事宜。

行政單位達教育部所定達一定規模、業務繁重之單位，得置副主管，其副主管應具資格依其設置辦法規定或同其主管。

第一項學術副主管職務出缺代理，應由具被代理職務之兼任資格教師代理，代理期間以一年為限。

第十四條 共同教育委員會置主任委員一人，由校長聘請教授兼任之；各中心置主任一人，由主任委員簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，並得置職員若干人。

共同教育委員會所屬單位達五個以上，得置副主任委員一人，以襄助主任委員推動業務。副主任委員由主任委員簽請校長聘請副教授以上教師或所屬中心主任兼任之，其任期配合主任委員之任期。

第十五條 師資培育中心置中心主任一人，由校長聘請副教授以上教師兼任，得置副主任一人，由校長聘請助理教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由中心主任簽請校長聘請助理教授以上教師兼任之，並得置教師及職員若干人。

第十六條 教學卓越中心置中心主任一人，得置副主任一人，由校長聘請副教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由中心主任簽請校長聘請助理教授以上教師兼任之，並得置研究人員及職員若干人。

- 第十七條 教務處置教務長一人，主持全校教務事宜，得置副教務長一人，由校長聘請教授兼任之；各組置組長一人，由教務長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第十八條 學生事務處置學生事務長一人，主持學生事務，得置副學生事務長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由學生事務長簽請校長聘請講師以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第十九條 總務處置總務長一人，主持全校總務事宜，得置副總務長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任或同級以上之研究人員兼任之；各組置組長一人，由總務長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十條 研究發展處置處長一人，綜理學術研究發展與交流等相關事宜，由校長聘請教授兼任之；各組置組長一人，由處長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十一條 國際事務處置處長一人，綜理國際教育與學術交流等相關事宜，由校長聘請教授兼任之；各組置組長一人，由處長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十二條 圖書資訊處置處長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任之；各組置組長一人，由處長簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置職員、研究人員若干人。
- 第二十三條 秘書室置主任秘書一人，由校長聘請副教授以上教師兼任或由職員擔任之；各組置組長一人，由主任秘書簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任，或由職員擔任之，並置專門委員、秘書、專員及職員若干人。
- 第二十四條 人事室置主任一人，組長、專員、組員若干人，依法辦理人事管理事項。
- 第二十五條 主計室置主任一人，組長、專員、組員若干人，依法掌理歲計、會計及統計事項。
- 第二十六條 心理諮商輔導中心置中心主任一人，主持中心業務，由校長聘請副教授以上教師兼任或由職員擔任之。各組置組長一人，由中心主任簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任或由職員擔任之，並置職員若干人。
- 第二十七條 因教學、研究、實驗、推廣等需要設立之各中心，校屬中心各置中心主任一人；院屬中心各置主任一人，主持中心業務，由校長聘請助理教授以上教師兼任之。得置組長，由單位主管簽請校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人員兼任之，並置職員、研究人員若干人。
- 第二十八條 本大學附設(屬)學校，各置校長一人。
本大學附屬高級中等學校校長，由本大學依相關規定遴選合格人員，送請校長聘兼(任)之，並報請教育部備查，或委由教育部遴選合格人員聘任。由本大學遴選時，其遴選辦法另定之。
本大學附設實驗國民中、小學校長，其遴選辦法另訂之。
- 第二十九條 本大學由教學或研究人員兼任之學術與行政單位主管之任期每任為四年，得連任一次。人事室主任、主計室主任之任期，各依有關規定辦理。
前項由教學或研究人員兼任之學術與行政單位主管之任期，除院長、系主任及所長依第十一條規定外，遇校長任期屆滿時，視為任期屆滿。
由教學或研究人員兼任之學術與行政單位主管及第十一條所列院長、系主任或所長，因重大事由，得由校長於任期屆滿前免除其聘兼職務。
- 第三十條 本大學置中心主任、專門委員、秘書、組長、技正、專員、輔導員、社會工作師、組員、技士、技佐、助理員、辦事員、書記等若干人。

本大學置醫師、藥師、諮商心理師、臨床心理師、護理師、營養師、護士若干人，醫師必要時得選用公立醫療機構醫師兼任。

前二項職稱並得視業務需要循修正組織規程程序增置之。

於九十年八月二日以前已進用之現職稀少性資訊科技人員，得繼續留任至其離職為止。

本大學教職員除人事人員及主計人員之任用資格另有規定外，餘均應本公開、公平、公正之原則辦理。

職員員額編制表另定並報請教育部核定後實施，職員員額編制表應函送考試院核備。

第三十一條 本大學各單位分層負責明細表另訂之。

第四章 教師

第三十二條 本大學教師分教授、副教授、助理教授、講師，從事授課、研究及輔導。為教學及研究工作，得置助教協助之，並得延聘研究人員從事研究計畫及專業技術人員擔任教學工作以及專任運動教練擔任運動團隊訓指導工作。

教師之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任三種，原則採三級審查。初審由各系所教師評審委員會辦理，複審由各學院教師評審委員會辦理，決審由本校教師評審委員會辦理，通過後報請校長聘任之。

在系所員額外，本大學得主動邀聘優秀人才，直接提院、校教評會或校教評會審議，通過後報請校長聘任之。

教師之聘任資格及程序，依有關法律之規定。

第三十三條 本大學得設講座，主持教學研究工作。講座設置辦法另訂，經校務會議通過後實施。

第三十四條 本大學基於學術發展需要，應另訂教師評鑑及停聘、不續聘之辦法，經校務會議審議通過後實施，並納入聘約。

第五章 學生

第三十五條 本大學應輔導學生成立由全校學生選舉產生之學生會及其他相關自治組織，以增進學生在校學習效果及自治能力。

學生為前項學生會當然會員，學生會得向會員收取會費；本大學應依學生會請求代收會費。

第三十六條 本大學為增進教育效果，應由經選舉產生之學生代表出席校務會議，並出席與其學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議。

第三十七條 本大學應建立學生申訴制度，受理學生、學生會及其他相關學生自治組織不服學校之懲處或其他措施及決議之事件，以保障學生權益。

第六章 會議

第三十八條 本大學設下列各種會議：

一、校務會議：議決校務重大事項，以校長、副校長、各學術與行政一級主管、副主管及教師代表、研究人員代表、行政人員代表、學生代表及其他人員代表組織之，校長為主席。

教師代表應經選舉產生，其人數不得少於全體會議人員之二分之一，教師代表中具備教授或副教授資格者，以不少於教師代表人數之三分之二為原則，學生代表之人數不得少於全體會議成員總額十分之一。

校務會議由校長召開，每學期至少召開一次，但經校務會議應出席人員五分

之一以上請求召開臨時校務會議時，校長應於十五日內召開之。

教師代表、研究人員代表、行政人員代表、學生代表之產生方式、比例及校務會議組織及運作辦法另訂之。

校務會議審議下列事項：

- (一)校務發展計劃、預算執行及不動產處置。
- (二)組織規程及各項重要章則。
- (三)學院、學系、研究所及附設機構之設立、變更與停辦。
- (四)教務、學生事務、總務、研究及其他校內重要事項。
- (五)有關校內各種評鑑辦法之研議。
- (六)校務會議所設委員會或專案小組決議事項。
- (七)會議提案及校長提議事項。

二、行政會議：由校長、副校長、教務長、研究發展處處長、國際事務處處長、圖書資訊處處長、學生事務長、總務長、各學院院長、師資培育中心中心主任、教學卓越中心中心主任、心理諮商輔導中心中心主任、主任秘書、人事室主任、主計室主任、共同教育委員會主任委員組織之，校長為主席，討論本大學重要行政事項，並得視實際需要成立各種委員會或專案小組，處理行政事務。必要時視議題得邀請學生代表及其他有關人員列席會議。

三、教務會議：由教務長、副教務長、研究發展處處長、國際事務處處長、圖書資訊處處長、各學院院長、各學系主任、各研究所所長、師資培育中心中心主任、教學卓越中心中心主任、共同教育委員會主任委員、通識教育中心主任、語言中心主任、體育中心主任、華語文中心主任及學生代表組織之，教務長為主席，討論教務有關事項。

四、各學院院務會議：由院長、副院長、學系主任、研究所所長、院屬中心主任及教師代表組織之，院長為主席，討論本院教學、研究、推廣及其他有關院務事項。

五、系、所務會議：由系所主管及本系、所全體教師組織之，系所主管為主席，討論本系所教學、研究、推廣及其他有關係所務事項。

六、處、室、中心會議：以本處、室、中心主管及所屬人員組織之，由各處、室、中心主管為主席，討論各處、室、中心之重要事項。

本大學必要時得增設與教學、研究及社會服務有關之其他會議。

第三十九條 本大學設下列各種委員會：

- 一、學生事務委員會
- 二、學生申訴評議委員會
- 三、教師評審委員會
- 四、教師申訴評議委員會
- 五、人事甄審暨考績委員會
- 六、圖書資訊服務諮詢委員會
- 七、校務發展委員會
- 八、校務基金管理委員會
- 九、課程委員會
- 十、性別平等教育委員會

十一、研究發展審議委員會

十二、核心素養委員會

前項委員會組織規程或設置辦法經校務會議通過後實施。

本大學必要時得經校務會議通過增設各種委員會或專案小組，處理校務會議交議事項或特定事務。

第七章

第四十條

附則

本規程經校務會議通過報教育部核定後實施，修正時亦同。

組織規程第五條附表：國立東華大學各學術單位設置表

學術單位			
學院	學系	研究所	學位學程
理工學院	<p>應用數學系(含學士班-數學科學組、學士班-統計科學組、碩士班、統計碩士班、博士班)</p> <p>資訊工程學系(含學士班-資工組、學士班-國際組、碩士班-資工組、碩士班-國際組、碩士在職專班、博士班)</p> <p>生命科學系(含生物技術碩士班、生物技術博士班)</p> <p>物理學系(含學士班-奈米與光電科學組、學士班-物理組、應用物理碩士班-一般組、應用物理碩士班-國際組、應用物理博士班-一般組、應用物理博士班-國際組)</p> <p>化學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組、博士班一般組、博士班-國際組)</p> <p>電機工程學系(含碩士班、碩士在職專班(一百零三學年度起停招)、博士班)</p> <p>材料科學與工程學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組、博士班一般組、博士班-國際組)</p> <p>光電工程學系(含碩士班)</p>		
管理學院	<p>企業管理學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組、碩士在職專班、博士班)</p> <p>會計學系(含碩士班)</p> <p>資訊管理學系(含碩士班一般組、碩士班-國際組)</p> <p>財務金融學系(含碩士班)</p> <p>國際企業學系(含碩士班、碩士在職專班、經營管理碩士在職專班)</p> <p>觀光暨休閒遊憩學系(含碩士班)</p>	<p>運籌管理研究所(含碩士班)</p> <p>高階經營管理碩士在職專班</p>	<p>會計與財務碩士學位學程(一百零八學年度起停招)</p> <p>資訊管理碩士學位學程(一百零七學年度起停招)</p> <p>管理科學與財金國際學士學位學程</p>
人文社會科學學院	<p>華文文學系(含碩士班-創作組、碩士班-文學暨文化研究組)</p> <p>中國語文學系(含碩士班、教師在職進修語文科教學碩士學位班(一百零四學年度起停招)、碩士在職專班(一百零六學年度起停招)、博士班)</p> <p>英美語文學系(含碩士班-文學媒體組、碩士班-英語教學組、比較文學博士班(一百零八學年度起停招))</p> <p>經濟學系(含碩士班、博士班)</p> <p>歷史學系(含碩士班)</p>	<p>華語文教學國際博士班</p> <p>亞太區域研究博士班</p>	<p>法律學士學位學程(一百零八學年度起停招)</p> <p>法律學士學位學程原住民專班(一百零八學年度起停招)</p>

學術單位			
學院	學系	研究所	學位學程
	諮商與臨床心理學系(含碩士班) 臺灣文化學系(含碩士班、碩士在職專班) 社會學系(含碩士班) 公共行政學系(含碩士班、碩士在職專班) 法律學系(含碩士班、原住民專班)		
原住民族學院	族群關係與文化學系(含碩士班、碩士在職專班、博士班) 民族語言與傳播學系 民族事務與發展學系(含碩士班、民族社會工作碩士在職專班)		民族社會工作學士學位學程 原住民族樂舞與藝術學士學位學程
海洋科學學院		海洋生物研究所(含碩士班、博士班)	
花師教育學院	教育與潛能開發學系(含教育碩士班、教育碩士在職專班、教育博士班、多元文化教育碩士班、多元文化教育博士班、科學教育碩士班、科學教育博士班) 教育行政與管理學系(含碩士班、教師在職進修學校行政碩士學位班(一百零一學年度起停招)、碩士在職專班) 特殊教育學系(含身心障礙與輔助科技碩士班、教學碩士學位班(一百零四學年度起停招)) 幼兒教育學系(含碩士班、碩士在職專班、學士後學位學程教保員專班) 體育與運動科學系(含碩士班、教師在職進修體育教學碩士學位班(一百零一學年度起停招)、碩士在職專班) 附設花蓮縣私立實驗幼兒園		
藝術學院	音樂學系(含碩士班) 藝術與設計學系(含碩士班) 藝術創意產業學系(含碩士班、碩士在職專班)		
環境學院	自然資源與環境學系(含碩士班、博士班)		
共同教育委員會	通識教育中心 語言中心 藝術中心 體育中心 華語文中心 大一不分系學士班		
師資培育中心	國小學程組 中等學程組 國小教育實習組 中等教育實習組 地方教育輔導組		

學術單位			
學院	學系	研究所	學位學程
			人文與環境碩士學位學程

組織規程第七條附表：國立東華大學附設(屬)學校、單位設置表

附設(屬)學校
附設實驗國民小學
其他單位
東臺灣人文與環境研究及社會實踐中心

【附件六】

國立東華大學「社會參與中心」設置辦法

103.05.07 102學年度第2學期第1次校務發展委員會議通過
103.05.28 102學年度第2學期第1次校務會議審議通過
104.11.25 104學年度第1學期第1次校務會議審議修訂通過
106.11.01 106學年度第1學期第2次校務發展委員會議修訂通過
106.11.29 106學年度第1學期第2次校務會議修訂通過
109.11.03 109學年度第1學期第1次校務發展委員會議修訂通過
109.11.25 109學年度第1學期第1次校務會議修訂通過

- 第一條 國立東華大學(以下簡稱本校)為落實本校社會及地方參與實踐的責任、培育跨領域人才，協助推動區域性人文與環境等社會參與相關教學、研究與實務工作，依據本校組織規程第七條，設置「社會參與中心」(以下簡稱本中心)。
- 第二條 本中心旨在協助本校整合人文、社會、環境與科技各領域的專業及資源。
- 第三條 本中心的主要工作如下：
一、推動社會參與相關業務、落實大學對地方的社會責任。
二、協助規劃整合型計畫與跨領域課程發展社會參與式課程。
三、舉辦研習營、研討會、講座、論壇，並增進產、官、學界之交流與合作。
四、辦理及建置社會參與在地創新與創業平台，留住人才貢獻所學。
五、透過課程的運作，成就地方具潛力的產業與經濟，進行偏鄉資源串連、訊息流通、人才媒合的平台。
- 第四條 本中心設置中心主任一人，由校長聘請學術或行政主管兼任為原則，必要時，得聘請副教授以上教師兼任之。
- 第五條 本中心設置執行長、副執行長各一人，由中心主任聘請校內相關領域教研人員或本中心組長兼任之，綜理中心有關業務。
本中心得聘任專案研究員，規劃與執行中心任務。
本中心下設發展實踐組及地方協力組，各組置組長一名，由中心主任簽請校長聘請助理教授以上教師或職級相當人員兼任，或由職員擔任之，各組依業務需要，得置職員若干人，其員額由本校總員額內調充。
- 第六條 中心主任得依需要聘任校內外相關領域專家學者為諮詢委員，協助處理中心各項業務之諮詢及推動；諮詢委員為無給職，且需簽請校長同意後聘任之。
- 第七條 本中心由中心主任定期召開中心會議，討論工作計畫及檢討業務事項。
- 第八條 本中心經費來源包括政府相關部會科技經費、研究計畫經費、學校配合款、技術服務經費、諮詢及工作費、培訓費、學術活動費、捐贈以及其他收入。
本中心主任、組長所需人事經費依本校規定核支外，餘由前項相關費用勻支。
- 第九條 本中心依本校「研究中心評鑑辦法」之規定辦理評鑑，若未能符合設置宗旨及完成主要工作，即應辦理退場或改組整併。
- 第十條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後施行。

--以下空白--