

國立東華大學 111 學年度第 1 學期第 2 次校務會議

圖書資訊處 業務報告

報告人：陳處長偉銘 111.11.23

壹、110 學年完成重要業務

一、核心機房不斷電系統更新

核心機房不斷系統使用已逾 10 年以上，為保持核心機房穩定運作及節能，汰換舊有 5 部不斷電系統。新系統採 100KVA 雙機並聯共 200KVA 及模組化設計，可依照機房負載彈性擴充，另新增 1 外部旁路盤，可在核心機房不停機狀況下進行不斷電系統維護，更新工程於 110 年 10 月完成。

二、宿舍區網路系統優化

宿舍區核心骨幹系統使用已逾 10 年以上，且依據教育部 109 年 12 月 31 日臺教資(四)字第 1090184423 號函指示汰換大陸廠牌資通訊產品。經評估後進行汰換宿舍區骨幹網路交換器，以提升網路效能，更新工程於 111 年 8 月完成。

三、行政教學區網路系統優化

- (一) 行政教學區網路系統使用已逾 10 年以上，且依據教育部 109 年 12 月 31 日臺教資(四)字第 1090184423 號函指示汰換大陸廠牌資通訊產品。故進行更新汰換行政教學區網路交換器，以提升網路效能，更新工程於 110 年 9 月完成採購並配合各大樓網路運作持續進行更換，目前已完成更換的有行政大樓、藝術學院。
- (二) 為達到節能減碳及增加機房空間利用率，於 111 年 3 月導入超融合主機架構，主要是將運算、儲存及網路傳輸整合成單一平台，有效提升虛擬服務效能，並於 111 年 6 月完成建置。

四、本校 Gmail 相關管理程式開發

- (一) 完成 Google Meet 升級版帳號預約管理系統。
- (二) 依 Google 限縮電子郵件空間時程，於 111 年 7 月將本校的 Google Workspace for Education 儲存空間限縮於 100TB 以內。

五、落實資安政策

- (一) 110 年暑假針對本校行政單位進行資安等級評估表普查工作，於 110 年 12 月彙整完成本校資訊系統清冊，110 年資料詳如下列網址：
<https://security.ndhu.edu.tw/files/11-1094-17405.php>。
- (二) 110 年暑假針對本校各單位進行個資盤點及風險評鑑等工作，於 110 年 12 月初彙整完成，110 年資料詳如下列網址：
<https://security.ndhu.edu.tw/files/11-1094-17542.php>。
- (三) 持續更新與維護個人資料保護專區網站，提供同仁與學生個資相關的訊息與內容。如下列網址：
<http://www.ndhu.edu.tw/files/13-1000-64733.php>

六、執行「學士班學生程式設計能力畢業標準」檢定考試

- (一) 110 學年程式設計能力檢定考試於 111 年 04 月 29 日舉辦。

(二) 持續維護專屬網站(<https://dhpe.ndhu.edu.tw/>)。

七、校務資訊系統

- (一) 持續進行資訊系統整合、資料庫與校務行政資訊系統之維護。
- (二) 完成學生線上申請轉系系統。
- (三) 完成應屆畢業生郵寄證書申請系統。
- (四) 完成學生線上申請就學貸款系統。
- (五) 完成數位證書發證系統建置。
- (六) 完成數位證書輔助系統。
- (七) 完成數位證書區塊鏈驗證系統。
- (八) 完成新生繳交資料檢核系統。
- (九) 完成選課系統-新生排課功能。
- (十) 完成創新研究園區短租系統改版。
- (十一) 完成跨域自主學習認證系統-領域轉換申請功能。
- (十二) 完成學生宿舍管理程式-公物確認單功能。
- (十三) 完成招生個人申請成績單下載及申請覆查系統。
- (十四) 完成本校學生接種後疑似不良反應通報系統。
- (十五) 完成教職員宿舍水電費管理系統。
- (十六) 完成運動場地借用系統。
- (十七) 完成 CIS 競賽評審系統。
- (十八) 完成餐飲衛生表單 e 化系統。
- (十九) 完成管理員值勤紀錄系統。
- (二十) 完成學生宿舍線上人口普查系統。
- (二十一) 完成學士班學程開課查詢系統。
- (二十二) 完成電子學習履歷新增與 1111 人力銀行串接功能。
- (二十三) 完成電子學習履歷同學自行下載 CDIO 修課明細功能。

八、資訊服務與資訊安全維護

(一) 資安推廣及演練

- 1、110 年辦理資安研習課程 4 場次、個資研習課程 1 場次。
- 2、110 年下半年社交工程演練結果，演練信件開啟率 2%、點選率為 2%，已達到教育部演練之要求，並對開啟信件同仁於 110 年 9 月進行教育訓練。
- 3、110 年 8 月辦理業務持續運作演練計畫，由網路組與系統組分別研擬演練規劃書，並依照規畫內容實際執行演練。
- 4、110 年 12 月進行本校內部資安稽核，5 個稽核發現與 2 項稽核建議皆於 111 年 3 月前改善完成。

(二) 本校首頁維護作業

- 1、橫幅輪播
 - (1)2022 中秋闔家團圓 佳節平安 (秘書室：111.09.07 - 111.09.12)
 - (2)2022 感恩教師節 (秘書室：111.09.26 - 111.09.29)
- 2、招生海報

(1)現役軍人營區碩士在職專班（教務處：111.07.12 - 111.08.13）

(2)碩、博士班甄試招生（教務處：111.09.15 - 111.10.25）

(3)學士班特殊選才（教務處：111.09.26 - 111.11.02）

3、熱門連結

(1)歷年畢業生流向追蹤（學務處：111.07.08 – 111.11.21）

(2)東華學術文化專欄（研發處：111.10.19 - ）

4、校園資訊

(1)校園環景圖（圖資處：111.08.31 – ）

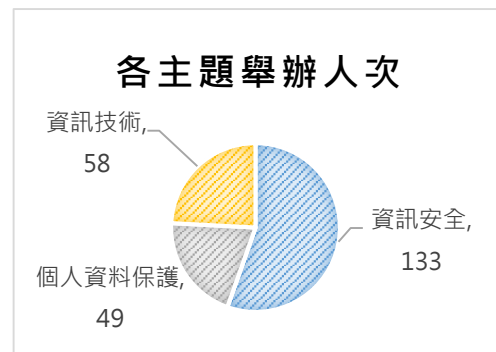
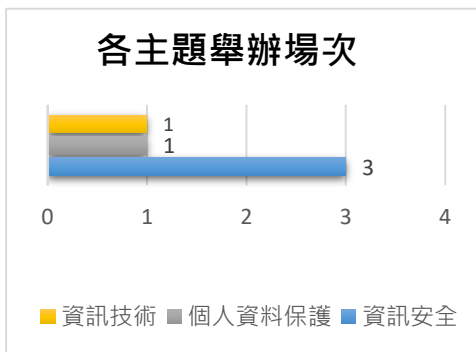
5、其他

(1)COVID-19 確診個案統計（防疫小組：111.04.25 – 定期更新）

(2)網站資料開放宣告:更新為 OGDL-Taiwan-1.0 版(行政院數位發展部:111.10.05)

(三)資訊教育研討會

110 年共舉辦 5 場資訊相關教育訓練及研討會，本校師生及東部區網所屬單位人員共計 240 人參加。



(四)電腦教室管理與借用

1、除一間電腦教室為開放電腦教室，供本校教職員工生使用電腦、印表及掃瞄，其餘電腦教室皆依相關管理規則辦理。除優先提供課程使用外，空堂時間則開放校內外活動申請借用。

2、110 年 8 月新設立一間藝術學院電腦教室。

3、學生免費印表 100 張服務據點計有：開放電腦教室、圖書館 1、2 樓、行政大樓一樓列印室。

(五)授權版軟體採購與維護

1、完成 110 年微軟教職員與學生校園授權採購作業，授權範圍包括：

(1)Windows 升級版：電腦內須已有舊版合法的 Windows 系統方可使用，目前最新版為 Windows 11。

(2)Office 文書軟體：提供 Windows 及 MAC 二種平台版本程式供下載安裝，目前最新版為 Office 2019 及線上版之 Office 365。

(3) 持續維護微軟 KMS 認證系統，提供師生於校外使用微軟產品的認證（每 180 天需認證一次），目前認證最新版之 Windows 10 及 Office 2019。

校園 授權版	<ul style="list-style-type: none">• 微軟產品：Windows 升級版及 Office• 影像處理軟體：CorelDRAW、PhotoImpact、會聲會影• 防毒及壓縮軟體：OfficeScan、WinRAR• 書目管理軟體及翻譯軟體：EndNote、譯點通• 輸入法及字型：嚙蝦米及自然輸入法、文鼎及華康字型
套數 授權 版	<ul style="list-style-type: none">• MATLAB R2008b• SPSS 14
行政教 學 單位授 權版	<ul style="list-style-type: none">• Visio

2、除透過網頁方式下載之授權軟體外，另提供「軟體雲」服務讓校內、外使用者透過虛擬桌面（VDI）的方式登入軟體雲使用授權軟體。

(六)中華電信公務憑證管理（公文電子化暨線上簽核系統使用）

1、依公文電子化暨線上簽核系統專案會議及簽案，辦理中華電信公務憑證本校單一窗口業務。

2、完成 110 學年一級主管及教師兼任二級主管之憑證更新業務。

(七)其他

1、辦理資訊安全文件檔案管理事項。

2、承辦計畫

(1)承辦財團法人國家實驗研究院國家高速網路與計算中心「TWAREN GigaPOP 維運委辦計畫」。

(2)承辦教育部「臺灣學術網路(TANet)各區域網路中心年度基礎維運與資安人員計畫」。

(3)承辦教育部「網際網路技術學刊計畫」。

九、圖書服務與閱讀推廣

(一)採購優質的圖書資源

110 年採購概況如下：

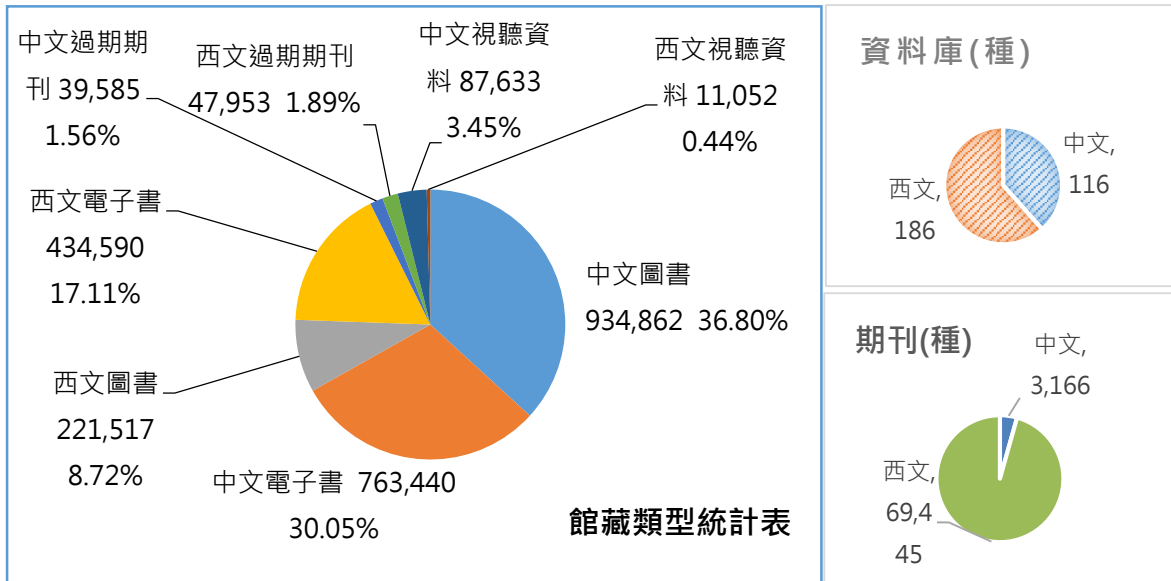
1、購置紙本圖書資料：13,124 冊(種)。

2、購置視聽資料：368 件。

3、期刊新訂購(含電子期刊)：中文期刊-9 種及西文期刊 0 種。

4、資料庫新訂購：中文 3 種及西文 6 種。

5、館藏統計圖：（統計至 111 年 10 月底止）



(二)圖書館利用教育

- 1、主動式宣導：包含「新鮮人認識圖書館之旅」（110.09）、「圖書館利用基礎課程」（110.09-10）、「新生入學活動」（110.09）、「電子書-認識圖書館之旅」（110.09-10）、「資料庫教育訓練講習」（110.11）、「圖書館電子資源利用課程」（110.08-110.09）。
- 2、配合式宣導：依授課老師與學生需求，開辦「如何利用圖書館資源」、「圖書館館藏簡介」、「圖書館導覽」等單元課程；並特為在職專班學生開辦數場週六及週日圖書館資料庫利用課程。

(三)館際合作服務

- 1、互換借書證服務：本校與國內各大學及學術圖書館合作交流密切，彼此互換館際合作借書證。目前互換館合借書證之圖書館計有 39 所，各合作館名單與借用服務詳見圖書館網頁。
- 2、東區大學校院圖書館互惠借書服務：110.08-111.07 互惠借書量為 325 冊。
- 3、持續加入全國文獻傳遞服務系統及北二區教學資源中心優惠借書服務。

(四)志工招募：110-2 校園志工總計錄取 67 名，111-1 期校園志工總計錄取 68 名。

十、圖資創意推廣活動

項次	活動名稱	活動時間
1	2021 多元形式政府出版品展 	110/10/18-29
2	國立東華大學形象識別應用文件第二段徵選活動 	110/12/2-111/3/14
3	《舊愛新歡——好康大放送!》 	110/12/6-12
4	2021 OPENBOOK 好書獎獲獎圖書展 	111/2/14-3/14
5	2021 性別平等教育書展 	111/3/15-4/12
6	圖書館館員培力計畫課程-- <從目錄功能探討圖資界鏈結資料的應用發展> 	111/5/12
7	把愛傳下去—二手教科書捐贈活動 	111/5/27-111/10/16

貳、111 學年重點業務計畫

一、校園安全網 10G 環校光纖系統更新

配合本校智慧校園校安全整合計畫，提供環校高畫質監視系統、車辨系統、校園安全警報系統高速的傳輸環境，擬針對現有環校光纖系統進行升級，建置 96 芯高速環校光纖系統，提供高速、低延遲、穩定的外環網路傳輸環境，於 111 年 10 月驗收完成，正式啟用。

二、自動化 Cyber AI 資安事件分析系統建置

鑑於近期網路攻擊及資安事件頻傳，為能盡早發現系統漏洞及有效防護學校核心系統，導入「自動化 Cyber AI 資安事件分析系統」，本系統已於 111 年 9 月完成 POV 測試，並於 111 年 10 月 25 日提報校務基金管理委員會審議通過，現進行採購及導入事宜。

三、入侵偵測系統汰換

由於入侵偵測系統使用已逾 10 年以上，且為因應日新月異的網路攻擊世間，經提報年度預算，預計於 112 年進行採購及汰換。

四、111 學年本校程式設計能力檢定考試，預計 112 年 4 月舉辦。

五、圖書館書庫加強防震措施

因應地震頻傳，防止圖書館書架掉書，持續加強防震措施，

- (一) 圖書櫃間的連桿檢修與加強。
- (二) 書本易掉落的書架貼防滑條。

六、持續資安與個資推廣業務

- (一) 111 年配合教育部於 4 月至 11 月進行防範惡意電子郵件社交工程演練 2 次，受測對象包括正、副校長、一級主管與一般行政人員。111 年上半年演練結果為開啟率 0%、點選率 0%，已達到教育部演練要求。
- (二) 依資通安全管理法規定，彙整本校 111 年度資訊系統清冊，預計 12 月前完成個資盤點及風險評鑑等工作，並持續更新與維護資通安全與個人資料保護專區網站，以提供同仁與學生相關的訊息與內容。
- (三) 111 學年持續辦理資安、個資、智財講習課程。
- (四) 依據資通安全管理法應辦事項辦理，於 111 學年內完成導入 ISO27001 與資通安全弱點通報系統(VANS)。

八、校務資訊系統

- (一) 持續進行資訊系統整合、資料庫與校務行政資訊系統之維護。
- (二) 持續進行學生兼任助理、補助委辦計畫類與勞健保相關系統整合。
- (三) 二代健保補充保費相關系統持續配合法令政策進行更新。

(四) 開發(中)系統

1. 畢業初審系統輔系及線上審查改版
2. 新版課規系統-學士班
3. 運動場地借用系統-線上繳款
4. 菁英學生入學獎學金申請系統
5. 教師鐘點系統-確認單上傳及確認功能
6. 醫療耗材管理系統
7. 學生宿委作業系統
8. 醫療器材借用系統
9. 資通安全表單數位化保存系統
10. 校內各項自辦考試新增推薦信功能
11. 電子收費系統增加行動支付方案
12. 研究生獎助學金--TA 聘任檢核表
13. 洄瀾學院基礎語言能力檢測系統 - 線上英語學習模組
14. 大學申請入學管理系統 - 退費申請模組

九、交接理工二館蘋果電腦教室

配合學校政策從資工系移轉蘋果電腦教室由圖資處進行管理(教師用 2 台、學生用 40 台、平板 42 台)，預計從 111 學年第 2 期開始開放預約使用。

十、圖書服務與閱讀推廣

- (一) 每月主題書展(111/09-112/06)
- (二) 每月系列影展(111/09-112/06)
- (三) 辦理「性別平等教育書展暨影展」(112/03)
- (四) 積極推廣教育及資訊檢索課程(111/09-11; 112/03-06)
- (五) 舉辦多元創意行銷活動
- (六) 加強館際合作交流
- (七) 協辦楊牧書房相關活動
- (八) 舉辦政府出版品推廣活動(111/11)

十一、圖書館空氣品質管理

- (一) 每 3 個月自我定檢一次，檢測全館 25 個點。
- (二) 圖書館 110 年 12 月外稽檢測結果，獲得優良標章。外稽由每 2 年一次改為每 3 年一次，檢測項目有二氧化碳（8hr 值）、甲醛（1hr 值）、真菌以及懸浮微粒（24hr 值）等。