

# 國立東華大學 100 學年度第 1 學期第 1 次行政會議紀錄

會議時間：100 年 9 月 14 日（星期三）

會議地點：行政大樓四樓 408 會議室

主 席：黃校長文樞

記錄：陳玫琴

出席人員：

張副校長瑞雄	楊教務長維邦	蕭研發長朝興	邱學務長紫文
戴副學務長興盛	梁總務長金盛	林院長金龍	林院長志彪
林副院長信鋒(廖技術師執善代理)		林院長美珠	夏院長禹九
吳院長天泰(范代理主任麗娟代理)		白院長亦方	張副院長德勝
潘院長小雪	黃主任振榮	張館長 璉(毛組長起安代理)	
鄭主任委員嘉良	劉主任唯玉(羅組長寶鳳代理)		陳主任若璋
黃主任秘書郁文	張主任美莉	蔡主任大海	陳主任鴻圖
陳代理主任淑玲	尚主任憶薇	王主任立中	翁主任慶豐
郭主任永綱	戴主任達夫(蘇教授宏基代理)		翁主任若敏
陳主任怡嘉	祁主任錦雲(林教授楚軒代理)		褚主任志鵬
林主任穎芬	彭代理主任玉樹	張主任國忠(張教授國義代理)	
吳主任宗瓊	呂主任進瑞(李教授明龍代理)		須主任文蔚
吳主任冠宏	許主任甄倚	梁主任文榮	陳主任進金
李主任維倫	康主任培德	黎主任德星	范代理主任麗娟
紀主任駿傑(許教授俊才代理)		陳主任宇嘉(許教授俊才代理)	
周主任水珍	范主任熾文	施主任清祥	高主任傳正
林主任如瀚	劉主任惠芝	黃主任珣雅	萬主任煜瑤
劉主任瑩三	賴組長麗純	余組長玉英	呂組長家鑾
楊組長家棟	邱組長建章	楊組長昌斌	廖組長志鵬
邱組長錫忠	楊組長玫茶	黃組長翊晴	鄧代理組長湘漪
王振廣同學	黃瀚韋同學	張修銘同學	王柏堯同學
李崇豪同學	蔡駿豪同學	黃怡舜同學	林彙文同學
廖曉君同學	陳遵宇同學	陳筑恩同學	

## 壹、主席致詞：

過去這兩個月以來，歷經最痛苦的煎熬，然仍無法達成預期目標，致使不得不決定延後開學，也因此造成住宿六期學生宿舍的同學必須重新安排校外短期住宿。這項決定帶給全校全體師生同仁極大的不便，對此非常自責，謹向全校師生同仁致上最大的歉意。不敢乞求師生同仁的諒解，但對於同學在生活的照應及順利在東華的學習，只懇求所有老師及同仁，於此非常時期能夠拋開不滿的情緒，共同將眼前各項急迫事項做妥善的規劃與處理。

校內現有工程大部分都已在收尾階段，因此都是非常細瑣、零星的工作。這時最需要的是大量人力的投入，然卻人力不足；另外，不幸在工程運作過程的最後階段，營造廠商、水電工程包商接連出現財務危機。學校雖盡全力運用各種方式協助廠商，包括協助廠商辦理債權轉移等，但直到 9 月 9 日才確定整個工程無法如期完工，故隨即召開臨時行政會議，做成延後一週開學的決議。同時動員行政單位進行相關規劃，並在學校首頁設置「延後開學公告專區」，各單位即時將訊息上網公告，另在專區內設置「問題回報單一窗口」，除相

關問題皆可利用此窗口提問，再由各單位專責人員立即回覆外，並歡迎各方提供相關建議。

非常感謝學務處、教務處及總務處同仁在中秋連假期間，留校繼續處理後續龐雜事宜的規劃與安排。現階段最重要的是所有老師及同仁的齊心協力，才能讓同學基本生活的安頓照應及學習的安排有圓滿的結果。除此之外，心理諮商輔導中心在陳若璋教授接任主任後，諮商輔導人力的擴增，於整體運作上，以主任的專業在因應這次危機處理上，尤其對新生方面的輔導及協助，將更能竭盡心力從生活、輔導及學習各方面關懷學生。希望東華能順利渡過此階段，重回大學運作的正軌，衷心冀盼所有同仁能夠給予最大的幫忙與協助。

## 貳、報告事項：

### 一、【邱學務長紫文】

學務處因應延後開相關措施如下：

(一)宿舍床位安排規劃說明。

(二)重要工作完成期程如下：

1.預計於 9/14(三)由總務處完成校外租屋、三校四區的簽約，及三校四區與美崙校區的交通接駁規劃。

2.預計於 9/15(四)由學務處完成床位分配、住宿地點介紹及交通接駁車班次等公告。

3.預計於 9/16(五)由總務處完成科學館、體育館、敬業樓、明辨齋及老師宿舍各項設備並點交 242 個床位。

4.預計於 9/19(一)由總務處完成蕙心樓等全部宿舍檢修並點交 1,546 個床位。

(三)新生報到宿舍進住規劃已完成並上網公告。

(四)新生入學指導活動皆安排於美崙校區舉行。

《擷雲莊宿委-廖曉君同學》

1.床位的公告是否包括舊生？

2.總務處協助舊生搬遷的接駁專車時刻表何時會公告？

【主席】

1.公告床位是包括舊生床位分配。

2.將統計住宿情形後，本週內完成發車時間規劃並公告於網頁。

《李主任維倫》

1.現階段因應目標及具體任務為何？因各項規劃之連結，需有一具體目標，然後才可知現在的作為還有哪些需要改善之處。如倘若美崙校區舊生不願搬遷至他校宿舍，或學生有情緒方面反應時，則這整個規劃的連結將會被截斷，因此每個層面的因應及細節的部分均需具體且明確。

2.到目前為止都未收到美崙校區受影響的舊生名單，是否可讓系所知道哪些學生受到影響，若學生堅持不搬，將會影響整個環節。

【主席】

1.現階段有非常多情緒反應的問題，而在初始規劃時尚未考量到此部分。今日會議之召開即是希望各行政及教學單位主管共同商議相關事項，也請院系所老師同仁與同學緊密聯

繫接觸，在未來兩個月的時間協助學校安撫同學情緒並體諒學校的規劃。

2.請學務處提供美崙校區舊生名單給各院系所，以便能掌握並適時給予同學關懷及安撫。

#### 《王主任立中》

- 1.在住宿、交通往返及補課等各方面，將會逐漸不斷累積學生們的負面情緒，且兩個月後搬回壽豐校區，又需重新適應，所以這學期學生的學習將受到非常大的影響。生活上的不便，又在學習上不斷的要調課及補課，連教室位置都更換，將讓學生這個學期無法安定下來，所產生的負面情緒則遠大於住宿及交通的問題，對於種種的問題又會引發怎樣的效應？而學校對學生服務品質也將受到不良的評價。
- 2.一個單位時間內可提供最大接駁運輸量應讓各行政人員包括系所主管知道，如此才能有後續排程及銜接的處理與因應。

#### 【主席】

課程無法安排在單一校區授課，主要原因在於單一時段交通接駁車的運輸量龐大及花蓮地區能使用的車輛調度數量有限是學校最大困難且無法突破之處，所以目前只能做相關配套措施，若各位在此前提之下，還有其他具體方案或建議請儘量提供。

#### 二、【楊教務長維邦】

教務處「延後開學」配套措施如下：

- 1.註冊組：寄發紙本教務相關變動一覽表給新生(含轉學生)，轉知相關時程變動。
- 2.課務組：採部分課程調整至美崙校區上課、部分課程回壽豐校區上課之方式。
- 3.綜合業務組：碩、博士班遞補期限依簡章規定，最後一階段遞補錄取名單公告日，為本校 100 學年度開學日，故遞補期限將延至 9 月 26 日(一)。
- 4.國際學生中心：已公告並通知外國學生。

#### 【主席】

- 1.請轉知各院系所教師，補課方式由師生自行協調處理，且不拘任何形式。
- 2.請各系所與教務處配合調整課表，以解決交通接駁及其他衍生之問題。

#### 三、【通識中心陳主任鴻圖】

針對大一新生移至美崙校區上課，共同教育委員會課程調整因應措施如下：

- 1.調整中文必修課計 15 門及預定新增 3 門至美崙校區上課，約計有 630 人可修課。
- 2.目前確定 13 門通識課程(9 門大一優先,4 門一般)移至美崙校區，約計有 1,020 人可修課。
- 3.英文必修課程中，將同時段同種課程，調一班至美崙校區上課；原修課同學則輔導轉介至同時段另一班級，共 13 班，約計有 390 人可修課。
- 4.體育(一)課程除「適應體育」及「國際學士班」外共計 46 門，移至美崙校區上課，約計有 2,300 人可修課。

#### 《翁主任慶豐》

- 1.若以學生為主，大一學生都在美崙校區，週一及週五時段老師是否應可配合排課？
- 2.交通車的安排應先解決，否則又需再次調整教師的授課時間，將會造成更大的反彈。
- 3.應讓教師瞭解同學們前一堂課程是在哪一校區上課，有沒有可能未搭上交通車而遲到之

情況，以避免學生遭到处分。教師部分也要請系上助理去瞭解是否有至美崙校區授課之困難。

**【主席】**

- 1.在交通車的安排上，請總務處先確定在任一個時段或主要的幾個時段，至少有幾部交通車能安排，最大數量又是多少。
- 2.商借之海星中學三部交通車不宜規劃於運輸總運量中，應做為臨時調度支援使用，並與海星中學作成協議。

**【梁總務長金盛】**

花蓮地區遊覽車公司最大遊覽車流量仍不能突破 13 輛，美崙校區一次就需 13 輛同時發車。依學務處規劃床位分佈來看，在最大量時，大漢技術學院、慈濟大學每次均需 10 輛車，臺灣觀光學院每次需 7 輛，故希望大一新生課程能儘量規劃於美崙校區上課，以疏解交通流量。至於尋找外縣市遊覽車公司則因學校需求只有兩個月，廠商意願不高而不可行。

**《須主任文蔚》**

華語文學系及諮商與臨床心理學系是否可自行解決系上新生住宿及就近照顧問題，若能於一週內確定住宿安排，是否排課就可在壽豐校區？

**《李主任維倫》**

昨晚寫信給系上老師，內容是徵詢做學生的接待家庭，就算這個計劃沒辦法容納全數新生，而需尋求其他管道的措施，但至少給予大一新生感受到些許溫暖，也讓其不會產生疏離感，若此方案可行又應如何與開課單位協商及整合呢？

**【主席】**

因時間非常緊迫，各系或許有不同的方案，但學校原則上只能以全校立場做必要的規劃與安排，若各系用此方式處理而能夠獲得某種程度的成果，則再從整體的規劃與安排中，做細部的協調處理。

**四、【陳主任若璋】**

同仁在因應此緊急狀況時將會有很大的壓力，本中心已公告開放諮詢時段，讓有任何需要的師生、同仁可得到幫助。下週起各項舒壓活動也開放全校教職員生參與、舒壓。各系所老師同仁若發現同學有異狀時，可電洽諮商中心，輔導員將會立刻出勤處理。

**《夏院長禹九》**

可否請學務處儘快提供美崙校區舊生名單給各院系所，以利系所與學生聯繫。

**【邱學務處紫文】**

會將原抽中六期宿舍而暫時安排至校外住宿的名單儘快提供給系所助理。

**【主席】**

預訂於明(15)日將公告床位分配，會在今日完成分配後，同時提供各系所床位分配表，讓系上掌握此資訊並與學生連繫。

### 《林院長志彪》

有些家長非常關心台鐵專列的部分。

### 【梁總務長金盛】

目前台鐵確定只提供往返一部專列，為上午 9 時 18 分從樹林站發車，分別停靠板橋、台北、松山、及花蓮；回程為下午 16 時 55 分從花蓮站發車，均為是 8 節車箱，共計 376 個位子，將於確定各停靠站時間後公布。

### 《李主任維倫》

- 1.美崙校區電腦於 9 月 22 日新生選課時是否足夠因應，另往年選課都由學長姊輔導協助選課，今年因很多課程開在美崙校區，所以選課方式會有些不同，可能需要領航員或召集各系大二學生事先講解怎樣幫忙學弟妹選課。
- 2.因大一新生安排於美崙校區，這二個月內，大二或導師們需時常至美崙校區交流，辦理各項活動以凝聚情感，所以是否支援導生費或系所與大一新生活動的經費。

### 【楊教務長維邦】

選課部分學務處課外活動組已規劃在新生入學指導企劃書，於 9 月 25 日 10 時 30 分至 12 時 30 分之「學系時間」中，內容包括系所與師長介紹、各學系學程及生涯進路圖簡介、電子學習履歷介紹、選課資訊說明等。因本屆新生情形特殊，會請各系所、學長姊或領航員利用這段時間輔導新生。

### 【黃主任振榮】

美崙校區預計開放兩間電腦室，將安排工讀生協助選課及電腦設定問題，另將確認居南邨及美崙校區等宿舍網路暢通與否。校外部分包括慈濟大學、大漢技術學院及臺灣觀光學院網路，亦將確認網路服務人員名單後周知同學。

### 【主席】

李主任提到包括導師費或業務費等活動費，在非常時期在經費的使用上，請會計室協助儘量能彈性處理，以利各院系所有所因應。

## 五、【毛組長起安】

- 1.美崙校區圖書館搬遷至壽豐校區仍持續進行。
- 2.開學後，仍提供兩校區線上預約借書，並利用交通車運輸，詳盡辦法請參考「圖書館因應遷館及相關問題」。而在友校住宿的學生，因與友校均簽定東部地區大學院校圖書館互惠借書協議，同學可直接使用學生證，至友校圖書館借書或入館使用。

### 【楊教務長維邦補充】

教學卓越中心將規劃設置美崙校區教室為 K 書中心。

### 《褚主任志鵬》

每間教室是否有檢核機制，且能通知使用單位哪些教室已確定通過檢核，可為上課使用。

【主席】在投影機、螢幕等設備裝置之後，都會經過驗收確認。

《吳主任宗瓊》

新生即將報到，各系學會每屆都會舉辦迎新等活動迎接新生，但這屆因分跨兩校區，不知若系學會到美崙校區辦迎新，或於壽豐校區辦理球類比賽活動時，夜間是否仍有接駁車可返回美崙校區。

【梁總務長金盛】

對於特殊需求，請事先向總務處提出申請。

【主席】

因本校有 34 個學系，若都集中同時段辦理活動，車輛接駁將有困難，請務必事先協商與規劃安排。

《劉主任瑩三》

因搬遷時程的關係，自然資源與環境學系尚有 14 位老師還在美崙校區，為了要服務新生，已預留一間辦公室，未來新的學期，將可提供新生及老師所有需求及服務。

【主席】

在美崙校區五守樓二樓原校長辦公室，將規劃為教師休息室。

《范代理主任麗娟》

- 1.大一新生在美崙校區餐飲部分如何解決。
- 2.在這個期間會鼓勵大二、大三學生或老師們不定時過去美崙校區關懷。

【黃主任秘書郁文】

- 1.餐飲及生活必需品目前都已安排廠商進駐。
- 2.將於五守樓一樓成立聯合辦公室，請各系所派駐人員服務新生辦理各項事宜。
- 3.美崙校區門禁比照壽豐校區辦理，校園安全會維持原狀。
- 4.將部分教室空間設置為諮商輔導會談用，或提供導師與學生之間對談使用，並由總務處負責管理及辦理借用登記。

【主席】

美崙校區所有空間安排完成後，將製作完整校園地圖分送給所有同學。

【梁總務長金盛】

美崙校區自助餐、麵食部、咖啡簡餐及宿舍與各大樓投幣販賣機皆恢復營業，游泳池的部分也將開放至 11 月底。

【張副校長瑞雄】

- 1.未來學生往返兩校區，每棟大樓學生休息室，希望可提供基本設施如報紙或雜誌等。
- 2.除了游泳池之外，兩校區體育館應盡量開放並免費讓學生使用。

《學生會會長王振廣同學》

- 1.學校安排的專列是由台北往返花蓮，是否有提供高雄、台中往返花蓮的專列。
- 2.專列如何訂票或取票，可否一併公布？另外是莒光號的列車若沒有座位是否可上車。
- 3.原美崙校區集賢樓是學生社團的活動空間，現既然新生主要活動區域在美崙校區，學

生會及學生社團可否回到集賢樓駐點服務及辦理活動。

【主席】

- 1.集賢樓目前仍規劃由學生社團活動繼續使用。
- 2.已積極與台鐵溝通，然台鐵無法提供西部及南迴幹線專列服務，故高雄、臺中往返花蓮目前無法增開。

【梁總務長金盛】

- 1.專列原申請兩車次 8 節車廂，但經與台鐵協調，其只同意 1 班專列，目前仍積極協調加掛的可能性，希望可加掛至 10 節車廂。
- 2.專列不可以站票。
- 3.在確認停靠站及到站時間後，將會在總務處網站公告。

《潘院長小雪》

兩校區每天是否有固定往返班次的交通接駁車。

【梁總務長金盛】

兩校區每天從上午 7 點至晚間 9 點 20 分每小時均有對開班次。

參、提案討論：

【第 1 案】提案單位：教務處

案 由：本校 100 學年度行事歷修訂案，請 審議。

說 明：

- 一、本校 100 學年度第 1 學期因學生入住宿舍等相關作業時程問題，決議開學日延後一週由 100 年 9 月 19 日延至 100 年 9 月 26 日，於 101 年 1 月 19 日結束。
- 二、因開學延後一週，本校行事曆各項作業時程皆予以配合調整，新修正之 100 學年度行事曆詳如附件二（修正部份如紅色字體所示）。
- 三、原第一週【9 月 19 日（星期一）至 9 月 25（星期日）】之課程，則授權各任課教師與修課學生自行協調安排補行上課，以符合相關授課時數規定。
- 四、本校全校性活動：國際文化節及運動會另行規劃辦理。
- 五、本案經行政會議通過後，再報教育部核備後公告。

決 議：照案通過，如附件一。

肆、散會：13 點 35 分

【附件一】

國立東華大學 100 學年度行事曆【第一學期】							(修正版)							
100學年度第一學期開學日:100年9月26日(星期一)							100年9月14日100學年度第1學期第1次行政會議修訂通過							
年度	上課週次	月 曆						月份	日期	星期	辦理事項			
		日	一	二	三	四	五					六		
100 年	一	1	2	3	4	5	6	八 月	1	一	100學年度第一學期開始			
		7	8	9	10	11	12		13	1	一	兵役緩徵、儘後召集網路申請(8/1-9/26)		
		14	15	16	17	18	19		20	10	三	100-1新生就學優待(學雜費減免)申請(8/10-17)		
		21	22	23	24	25	26		27	12	五	新生學生宿舍住宿申請(8/12-18)		
		28	29	30	31					12	五	新生及轉學生申請抵免學分(8/12-31)		
										22	一	100-1學生就學貸款申請收件(8/22-31)		
										22	一	學生自行至台灣銀行學雜費入口網站下載第一學期註冊繳費單(8/22-9/15) (但利用ATM轉帳繳費者延至9/22截止)		
										23	二	教師在職進修暑期班-任課教師上網輸入學期總成績(8/23-9/6)		
								26	五	教師在職進修暑期班-課程結束				
								28	日	祖父母節				
		0				1	2	3	九 月	1	四	校外人士申請選修(非校際選課)(9/1-10/3)		
			4	5	6	7	8	9		10	12	一	中秋節(放假一天)	
	1		11	12	13	14	15	16		17	13	二	遞補生申請抵免學分(9/13-10/3)	
	18		19	20	21	22	23	24		19	一	研究生學位考試申請開始		
	2		25	26	27	28	29	30		22	四	新生網路選課(含復學生、轉學生)(9/22中午12:30-9/28中午12:30)		
										22	四	舊生(住宿者)開放進住報到		
										24	六	新生(住宿者)辦理宿舍報到		
										25	日	學士班新生入學指導活動(含轉學生)		
										26	一	全校開始上課		
										27	二	全校註冊日		
		2						1	十 月	3	一	100學年度弱勢學生助學補助申請(10/3-17)		
	3		2	3	4	5	6	7		8	3	一	學生辦理網路加退選課程(10/3中午12:30-10/5中午12:30)	
	4		9	10	11	12	13	14		15	6	四	人工加簽作業(10/6-12)	
	5		16	17	18	19	20	21		22	6	四	國際交換生甄選說明會(美崙校區)(中午12:00)	
	6		23	24	25	26	27	28		29	7	五	國際交換生甄選說明會(壽豐校區)(中午12:00)	
	7		30	31							10	一	國慶日(放假一天)	
											15	六	教師在職進修暑期班-研究生學位考試申請截止	
		7				1	2	3	4	5	十一 月	4	五	學生申請退(休)學退費基準日(1/3學期)
	8		6	7	8	9	10	11	12	7		一	加退選、加簽後學分費繳費期限(11/7-25)	
	9		13	14	15	16	17	18	19	7		一	期中停修課程申請(11/7-12/2)	
	10		20	21	22	23	24	25	26	11		五	校慶/校友日	
11	27		28	29	30				14	一		期中考試(11/14-18)		
									15	二		教師在職進修暑期班-研究生學位考試成績送教務處截止		
									23	三		國際文化節(另行規劃辦理)		
	11								十二 月	29	二	全校運動會(另行規劃辦理)		
12					1	2	3	5		一	100-2學生就學優待(學雜費減免)申請(12/5-20)			
13		4	5	6	7	8	9	10		15	四	學生上網填寫教學意見調查表(12/15-1/2)		
14		11	12	13	14	15	16	17		16	五	學生申請退(休)學退費基準日(2/3學期)		
15		18	19	20	21	22	23	24		21	三	100-2學生網路選課(初選)(12/21-1/2)		
		25	26	27	28	29	30	31		30	五	研究生學位考試申請截止		
	一 0 一 年	1	2	3	4	5	6	7	一 月	1	日	開國紀念日(放假一天)		
17		8	9	10	11	12	13	14		6	五	學生申請本學期休學手續截止		
18		15	16	17	18	19	20	21		6	五	學期考試(1/6-12)		
		22	23	24	25	26	27	28		6	五	任課教師上網輸入學期總成績(1/6-31)		
		29	30	31						13	五	學生獎懲簽核表收件截止		
										20	五	學生自行至台灣銀行學雜費入口網站下載第二學期註冊繳費單(1/20-2/8) (但利用ATM轉帳繳費者延至2/15截止)		
										20	五	操行成績上傳教務處		
										21	六	寒假開始		
										21	六	第一學期學生宿舍關閉		
										22	日	1/22-27春節連假(1/22-25除夕至初三放假, 1/26補假、1/27彈性放假)		
								30	一	100-2學生就學貸款申請收件(1/30~2/8)				
								31	二	第一學期結束				